

CEDULA DE TRAMITES Y SERVICIOS						
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO				TRÁMITE	SERVICIO	
ATENCION A LAS SOLICITUDES DE CONSTRUCCION, REHABILITACION, EQUIPAMIENTO, ETC. DE LOS CENTROS DE TRABAJO DE LOS SISTEMAS REGULAR Y TRANSFERIDO				x		
OBJETIVO DEL TRÁMITE				TIEMPO DE RESPUESTA		
EL USUARIO SABRA: * SI SU ESCUELA SERA INCLUIDA EN LA PROXIMA PROPUESTA DE INVERSION. * SI SU ESCUELA SERA ATENDIDA EN EL PRESENTE AÑO A TRAVES DE ALGUN PROGRAMA A CARGO DE LA SECRETARIA O EL AYUNTAMIENTO. * SI SE ENCUENTRA SU DEMANDA DE INFRAESTRUCTURA FISICA SATISFECHA. * SI SE REQUIERE DE SUPERVISION TECNICA POR PARTE DE ESPACIOS EDUCATIVOS O PAREB, O SI SU PETICION FUE CANALIZADA A OTRA AREA POR SER DE SU COMPETENCIA.				20 DIAS HABILES		
COSTO DEL TRÁMITE		COMPROBANTE A OBTENER		VIGENCIA DEL TRÁMITE		
GRATUITO		OFICIO DE RESPUESTA FIRMADO Y CON SELLO OFICIAL		TEMPORAL		
USUARIOS			HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO			
DIRECTORES DE ESCUELA, DIPUTADOS, SUPERVISORES ESCOLARES, MAESTROS, PADRES DE FAMILIA, ORGANIZACIONES ALTRUISTAS, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, AREAS INTERNAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE VERACRUZ.			LUNES A VIERNES 9:00 A 14:00 HRS.			
ÁREA RESPONSABLE			OFICINA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO			
DELEGACIÓN REGIONAL MARTÍNEZ DE LA TORRE			OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS			
UBICACIÓN DE LA OFICINA					NÚMERO TELEFÓNICO	
BOULEVARD LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA NO. 413, COL. YUCATÁN, MARTINEZ DE LA TORRE, VER. C.P 93610					01 (232) 32 4 10 03	
REQUISITOS						
* OFICIO DE SOLICITUD. * EN CASO DE REHABILITACION DEL INMUEBLE, SE SOLICITA ANEXAR FOTOGRAFIAS QUE MUESTREN LA SITUACION DEL INMUEBLE. * EN CASO DE CONSTRUCCIONES NUEVAS ANEXAR COPIAS DEL ACTA DE DONACION DEL TERRENO Y CROQUIS DEL MISMO.						
FUNDAMENTO JURÍDICO					FORMATOS A UTILIZAR	
* LEY DE EDUCACION PARA EL ESTADO ART. 12. * REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DE * LEY DE EDUCACION PARA EL ESTADO ART. 12. * REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA CAPITULO VIII ARTICULO 18 FRACCION II Y IV, ART.47 FRACC. IX Y X * MANUAL DE ORGANIZACION DE LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION. * MANUAL PARA EL RAMO 033 DE LA H. LEGISLATURA PAG. 9 APARTADO 3.5.2 Y ANEXO B. * ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA-PRESUPUESTO 1998 CAPITULO II. * AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE LAS OBRAS QUE REALIZAN EL COMITE DE CONSTRUCCION DE ESPACIOS EDUCATIVOS, ASI COMO EL PAREB. * INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA GENERAL DE OBRAS 2000 QUE EJECUTA EL COMITÉ DE CONSTRUCCION DE ESPACIOS EDUCATIVOS. EDUCACION Y CULTURA CAPITULO VIII ARTICULO 18 FRACCION II Y IV, ART.47 FRACC. IX Y X * MANUAL DE ORGANIZACION DE LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION. * MANUAL PARA EL RAMO 033 DE LA H. LEGISLATURA PAG. 9 APARTADO 3.5.2 Y ANEXO B. * ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA-PRESUPUESTO 1998 CAPITULO II. * AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE LAS OBRAS QUE REALIZAN EL COMITE DE CONSTRUCCION DE ESPACIOS EDUCATIVOS, ASI COMO EL PAREB. * INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA GENERAL DE OBRAS 2000 QUE EJECUTA EL COMITÉ DE CONSTRUCCION DE ESPACIOS EDUCATIVOS.					SOLICITUD DEL INTERESADO	
TAMAÑO DE LA EMPRESA*				ACTIVIDAD EMPRESARIAL SUJETA A ESTE TRÁMITE O SERVICIO*		
MICRO	PEQUEÑA	MEDIANA	GRANDE	INDUSTRIAL	COMERCIAL	SERVICIOS
APLICA AFIRMATIVA FICTA		PROPÓSITO*		MOMENTO DE LA APERTURA*		
SI	NO	APERTURA	OPERACIÓN	CONSTITUCIÓN	CONSTRUCCIÓN	INSTALACIÓN
FECHA DE VALIDACIÓN		NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN			Vo. Bo.	
01/06/2010		Profra. Lidia E. Pleités Hurtault Responsable de Servicios Administrativos			Profr. Lino Villegas Gonzalez Delegado Regional	