

CEDULA DE TRAMITES Y SERVICIOS						
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO				TRÁMITE	SERVICIO	
FILIACION DEL PERSONAL FEDERALIZADO				X		
OBJETIVO DEL TRÁMITE				TIEMPO DE RESPUESTA		
EMITIR UN DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL TRABAJADOR				30 MINUTOS		
COSTO DEL TRÁMITE		COMPROBANTE A OBTENER		VIGENCIA DEL TRÁMITE		
GRATUITO		FILIACION		PERMANENTE		
USUARIOS			HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO			
PERSONAL DE NUEVO INGRESO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE VERACRUZ.			LUNES A VIERNES 9:00 A 14:00 HRS.			
ÁREA RESPONSABLE			OFICINA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO			
DELEGACIÓN REGIONAL MARTÍNEZ DE LA TORRE			OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS			
UBICACIÓN DE LA OFICINA				NÚMERO TELEFÓNICO		
BOULEVARD LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA NO. 413, COL. YUCATÁN, MARTINEZ DE LA TORRE, VER. C.P 93610				01 (232) 32 4 10 03		
REQUISITOS						
*MEMORANDUM DE FILIACIÓN, *PROPUESTA SINDICAL, *COPIA DEL COMPROBANTE DEL ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS, *ACTA DE NACIMIENTO, *CARTILLA MILITAR LIBERADA (SOLO VARONES), *COMPROBANTE DE DOMICILIO, *REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE, *IDENTIFICACION OFICIAL, *CERTIFICADO MEDICO RECIENTE, *CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN *3FOTOGRAFIAS DE FILIACION DE FRENTE Y 3 DE PERFIL.						
FUNDAMENTO JURÍDICO				FORMATOS A UTILIZAR		
*ART. 21 FRACCIONES VI,IX, XIII Y XVI DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE VERACRUZ				LOS QUE GENERA EL SIRH		
TAMAÑO DE LA EMPRESA*				ACTIVIDAD EMPRESARIAL SUJETA A ESTE TRÁMITE O SERVICIO*		
MICRO	PEQUEÑA	MEDIANA	GRANDE	INDUSTRIAL	COMERCIAL	SERVICIOS
APLICA AFIRMATIVA FICTA		PROPÓSITO*		MOMENTO DE LA APERTURA*		
SI	NO	APERTURA	OPERACIÓN	CONSTITUCIÓN	CONSTRUCCIÓN	INSTALACIÓN
FECHA DE VALIDACIÓN		NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN			VO. BO.	
01/06/2010		Profra. Lidia E. Pleitès Hurtault Responsable de Servicios Administrativos			Profr. Lino Villegas Gonzalez Delegado Regional	