

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE VERACRUZ
OFICIALÍA MAYOR

0001

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL
ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN

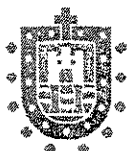
En la ciudad de Xalapa, Veracruz, siendo las 12:00 horas del día martes 03 de marzo de 2020, se reúnen en las oficinas de la Dirección de Contabilidad y Control Presupuestal, dependiente de la Secretaría de Educación de Veracruz, ubicada en el kilómetro 4.5 de la carretera federal Xalapa - Veracruz, colonia SAHOP, C.P. 91190, Xalapa, Veracruz, el **C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera**, quien deja de ocupar el cargo de Director de Contabilidad y Control Presupuestal, el cual ocupó durante el periodo comprendido del 1º de diciembre de 2018 al 2 de marzo de 2020, y la **C. Leticia Eugenia Álvarez Medel**, quien fue designada por parte del Secretario de Educación de Veracruz, Licenciado Zenyazen Roberto Escobar García, mediante nombramiento de fecha 3 de marzo de 2020, para ocuparlo a partir de la misma fecha, con carácter de titular, con el objeto de realizar la entrega y recepción de los asuntos y recursos correspondientes al área administrativa bajo el mando, de conformidad con lo dispuesto en la Ley número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal y lo dispuesto en los Lineamientos en Materia de Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo, así como de la separación de cualquier servidor público de su empleo, cargo o comisión dentro de la Administración Pública Estatal y en el Manual para la Entrega y Recepción de los Asuntos a Cargo de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo. -----

Ambos servidores se identifican con Credenciales para Votar vigentes; expedidas por el Instituto Nacional Electoral con folios [REDACTED] y [REDACTED] y manifiestan tener sus domicilios particulares en [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], respectivamente -----

Designación de testigos de asistencia: Intervienen como testigos de asistencia la C. María Isabel Parra Fernández y la C. Guadalupe Barradas Grajales, manifestando ambas personas que prestan sus servicios respectivamente como Jefa de Oficina de Presupuesto Federalizado y la segunda como Analista Administrativo, en la Dirección de Contabilidad y Control Presupuestal de la Secretaría de Educación, identificándose con Credenciales para Votar, -----



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



ME LLENA DE ORGULLO

expedidas por el Instituto Federal Electoral, vigentes con folios [REDACTED] y [REDACTED] respectivamente. -----

Designación de representantes: El C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera, designa al C. Alejandro Mezura González, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y proporcione los datos, documentación e información relativa al acto y al estado de los asuntos objeto del mismo. Por su parte, la C. Leticia Eugenia Álvarez Medel designa a la C. Irma Angélica Luna Ruiz, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y la documentación soporte, y reciba y solicite la información y documentación pertinente. Ambas personas aceptan la designación de que fueron objeto, haciendo constar este hecho mediante sus firmas en el presente documento. -----

Intervención de la Dirección General de Fiscalización Interna de la Contraloría General: Se encuentra presente en este acto el C. Rafael de Jesús López Bernal, en representación la Dirección General de Fiscalización Interna de la Contraloría General, comisionado mediante oficio CGE/DGFI/COIC/0923/03/2020 de fecha 03 de marzo de 2020, quien se identifica con Credencial para Votar, expedida por el Instituto Nacional Electoral, vigente con folio número [REDACTED] para intervenir en la presente Acta, de conformidad con lo establecido en el artículo 21, fracción XLI, del Reglamento Interior vigente de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. -----

Intervención por parte del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz: Se encuentra presente en este acto el C. Christopher Couttolenc Ochoa, en Representación del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz, comisionado mediante oficio número OIC/SEV/068/2020, quien se identifica con Credencial para Votar, expedida por el Instituto Nacional Electoral, vigente con folio número [REDACTED] para intervenir en la presente Acta, de conformidad con lo establecido en el artículo 21, fracción XLI, del Reglamento Interior vigente de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. -----

Alcance de la Intervención: La intervención de los representantes de la Dirección de Fiscalización Interna de la Contraloría General y del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz, se circunscribe



a supervisar la formulación del Acta, por lo que la requisición de los formatos y la verificación de los recursos y documentos objeto de la entrega y recepción será responsabilidad de los servidores públicos entrante y saliente. -----

Acto seguido, el C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera, procede a realizar la entrega del informe de los asuntos a su cargo y del estado que guardan, así como los recursos financieros, humanos y materiales asignados para el ejercicio de las atribuciones legales, y la documentación y archivos ordenados y clasificados correspondientes al área administrativa bajo su mando conforme a la siguiente relación: -----

| ANEXO | DESCRIPCIÓN | FOLIOS |
|-----------------|--|------------------|
| ANEXO I | ORGANIZACIÓN | 0001-0006 |
| 1.1 | Estructura Orgánica Autorizada. | 0001-0002 |
| 1.2 | Manuales Administrativos. | 0003-0006 |
| 1.3 | Relación de Entidades (escrito libre). | No aplica |
| ANEXO II | PLANEACIÓN (Situación Programática y Presupuestal) | 0007-0012 |
| 2.1 | SITUACIÓN PROGRAMÁTICA | No aplica |
| 2.1.1 | Plan Veracruzano de Desarrollo. | No aplica |
| 2.1.2 | Evaluación de acciones del Plan Veracruzano de Desarrollo. | No aplica |
| 2.1.3 | Programa Sectorial. | No aplica |
| 2.1.4 | Avance en el cumplimiento del Programa Sectorial*. | No aplica |
| 2.1.5 | Programa Institucional. | No aplica |
| 2.1.6 | Avance en el cumplimiento del Programa Institucional. | No aplica |
| 2.1.7 | Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales. | 0007 |
| 2.1.8 | Avances a los Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales. | 0008-0012 |
| 2.1.9 | Programa Operativo Anual de Obras y Acciones. | No aplica |
| 2.1.10 | Avances Físicos Financieros. | No aplica |
| 2.1.11 | Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios. | No aplica |
| 2.1.12 | Avance del Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios. | No aplica |
| 2.1.13 | Programa de capacitación al personal. | No aplica |
| 2.1.14 | Avance del Programa de capacitación al personal. | No aplica |
| 2.1.15 | Programa General de Trabajo. | No aplica |
| 2.1.16 | Avance del Programa General de Trabajo. | No aplica |
| 2.2 | SITUACIÓN PRESUPUESTAL | 0013-0152 |
| 2.2.1 | Presupuesto Anual autorizado. | 0013-0017 |
| 2.2.2 | Calendario del Presupuesto Programático Anual. | 0018-0105 |
| 2.2.3 | Estado del Ejercicio del Presupuesto. | 0106-0107 |
| 2.2.4 | Avance del Sector por Partida. | 0108-0117 |
| 2.2.5 | Avance Presupuestal Programático. | 0118-0152 |



| ANEXO | DESCRIPCIÓN | FOLIOS |
|------------------|---|------------------|
| ANEXO III | MARCO REGULATORIO Y SITUACIÓN LEGAL | 0153-0164 |
| 3.1 | Relación de disposiciones jurídicas administrativas. | 0153-0162 |
| 3.2 | Relación de Procesos Jurídicos en los que el área es parte. | 0163 |
| 3.3 | Relación de Contratos, Convenios y Acuerdos vigentes; así como los productos convenidos (Entregables). | 0164 |
| 3.4 | Relación de Actas de Sesiones del Órgano de Gobierno. | No aplica |
| 3.5 | Seguimiento de los Acuerdos del Órgano de Gobierno. | No aplica |
| ANEXO IV | FINANCIERA | 0165-0374 |
| 4.1 | Estado de Situación Financiera. | 0165 |
| 4.2 | Estado de Actividades. | 0166 |
| 4.3 | Estado de Variación en la Hacienda Pública. | 0167 |
| 4.4 | Estado de cambios en la Situación Financiera. | 0168 |
| 4.5 | Estado de Flujos de Efectivo. | 0169 |
| 4.6 | Estado Analítico del Activo. | 0170 |
| 4.7 | Informes sobre Pasivos Contingentes. | 0171 |
| 4.8 | Notas a los Estados Financieros. | 0172-0183 |
| 4.9 | Estado Analítico de Ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto. | 0184 |
| 4.10 | Balanza de Comprobación. | 0185-0197 |
| 4.11 | Conciliaciones Bancarias. | 0198-0373 |
| 4.12 | Estado Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos. | 0374 |
| 4.13 | Dictamen de Estados Financieros. | No aplica |
| | LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA | 0375-0397 |
| 4.14 | Estado de Situación Financiera Detallado - LDF. | 0375-0376 |
| 4.15 | Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF. | 0377 |
| 4.16 | Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF Balance Presupuestario - LDF. | 0378 |
| 4.17 | Balance Presupuestario - LDF. | 0379-0381 |
| 4.18 | Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF. | 0382-0384 |
| 4.19 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación por Objeto del Gasto). | 0385-0388 |
| 4.20 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación Administrativa). | 0389 |
| 4.21 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación Funcional). | 0390-0391 |
| 4.22 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría). | 0392 |
| 4.23 | Proyecciones de Ingresos - LDF. | 0393 |
| 4.24 | Proyecciones de Egresos - LDF. | 0394 |
| 4.25 | Resultados de Ingresos - LDF. | 0395 |
| 4.26 | Resultados de Egresos - LDF. | 0396 |



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación

VERACRUZ 0005

ME LLENA DE ORGULLO

| ANEXO | DESCRIPCIÓN | FOLIOS |
|----------------|---|------------------|
| 4.27 | Informe sobre Estudios Actuariales - LDF. | 0397 |
| | ARQUEO Y CORTE DE FORMAS VALORADAS | 0398-0399 |
| 4.28 | Corte de Caja. | No aplica |
| 4.29 | Arqueo de Caja. | No aplica |
| 4.30 | Fondos Revolventes Asignados. | No aplica |
| 4.31 | Relación de Cuentas Bancarias. | 0398 |
| 4.32 | Situación de Talonarios de Cheques. | No aplica |
| 4.33 | Relación de Cheques pendientes de entregar. | No aplica |
| 4.34 | Situación de Cuentas de Inversión. | No aplica |
| 4.35 | Oficios de cancelación de firmas. | No aplica |
| 4.36 | Listado de pagos pendientes programados. | No aplica |
| 4.37 | Situación de deudores diversos. | No aplica |
| 4.38 | Inventario de formas valoradas. | No aplica |
| 4.39 | Relación de firmas registradas. | No aplica |
| 4.40 | Subsidios y Transferencias. | No aplica |
| 4.41 | Informe de aplicación de Subsidios y Transferencias por parte de los beneficiarios. | No aplica |
| 4.42 | Relación de Cajas fuertes (adjuntar combinaciones en sobre cerrado). | 0399 |
| ANEXO V | ADMINISTRATIVA | 0400-1052 |
| | RECURSOS HUMANOS | 0400-0413 |
| 5.1 | Plantilla de ocupación de plazas (Plantilla de personal). | 0400-0405 |
| 5.2 | Relación de personal comisionado. | 0406-0410 |
| 5.3 | Relación de personal con licencias o permisos. | 0411 |
| 5.4 | Relación de personal con días de descanso pendientes de otorgar. | 0412-0413 |
| 5.5 | Tabulador de sueldos autorizados. | No aplica |
| 5.6 | Relación de sueldos y salarios no cobrados. | No aplica |
| 5.7 | Pasivos laborales y contingentes. | No aplica |
| | RECURSOS MATERIALES | 0414-0595 |
| 5.8 | Inventario de Bienes muebles. | 0414-0448 |
| 5.9 | Inventario de Bienes inmuebles e intangibles. | 0449-0577 |
| 5.10 | Inventario de Bienes existentes en almacén. | No aplica |
| 5.11 | Relación de software comercial (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado, en el caso de áreas de tecnología de la información o informáticos). | 0578 |
| 5.12 | Relación de software gubernamental desarrollado (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado, en el caso de áreas de tecnología de la información o informáticos). | 0579-0589 |
| 5.13 | Relación de publicaciones asignadas o elaboradas. | 0590 |
| 5.14 | Relación de pólizas de seguros de bienes muebles e inmuebles. | 0591-0595 |
| | ARCHIVOS | 0596-1049 |
| 5.15 | Relación de documentación activa en archivo de trámite. | 0596-0659 |



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación

0006



ME LLENA DE ORGULLO

| ANEXO | DESCRIPCIÓN | FOLIOS |
|-------------------|---|--------------------|
| 5.16 | Inventario de documentación semiactiva en archivo de concentración. | 0660-0894 |
| 5.17 | Inventario de documentación inactiva en archivo histórico. | 0895-1048 |
| 5.18 | Relación de respaldos de información en medios magnéticos u ópticos. | 1049 |
| | RELACIÓN DE LLAVES Y SELLOS | 1050-1051 |
| 5.19 | Relación de llaves de oficinas y mobiliario (exhibir y entregar únicamente las correspondientes al Servidor Público que deja el cargo). | 1050 |
| 5.20 | Relación de sellos oficiales. | 1051 |
| | ESPECIES ANIMALES | 1052 |
| 5.21 | Relación de Especies Animales. | 1052 |
| ANEXO VI | INVERSIÓN PÚBLICA | No aplica |
| 6.1 | Relación de estudios y proyectos por iniciar. | No aplica |
| 6.2 | Relación de obras en proceso. | No aplica |
| 6.3 | Relación de obras terminadas. | No aplica |
| 6.4 | Relación de Expedientes Unitarios. | No aplica |
| 6.5 | Relación de Contratos de Obra que se encuentran en rescisión. | No aplica |
| ANEXO VII | TRANSPARENCIA | 1053-1056 |
| 7.1 | Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. | 1053 |
| 7.2 | Relación de solicitudes de información pública en proceso de atención. | 1054 |
| 7.3 | Relación de solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de datos personales en posesión de los entes públicos) en proceso de atención. | 1055 |
| 7.4 | Relación de recursos de revisión en proceso de atención. | 1056 |
| ANEXO VIII | CONTROL Y FISCALIZACIÓN | 1057 |
| 8.1 | Relación de observaciones y/o recomendaciones en proceso de atención del área que es parte. | 1057 |
| ANEXO IX | COMPROMISOS INSTITUCIONALES | 1058 - 1090 |
| 9.1 | Asuntos, contratos, convenios u obras pendientes o en trámite de atender dentro de los 90 días naturales siguientes a la Entrega y Recepción. | 1058-1083 |
| 9.2 | Atribuciones de los Servidores Públicos. | 1084 |
| 9.3 | Informe de asuntos a cargo (escrito libre). | 1085-1090 |
| ANEXO X | OTROS HECHOS | 1091-1094 |
| 10.1 | Información complementaria al Anexos V. y IX. | 1091-1094 |



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



VERACRUZ

0007

ME LLENA DE ORGULLO

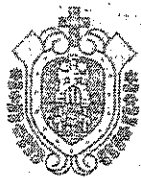
Otros hechos: El servidor público saliente C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera manifiesta que pone a disposición para este acto su número de celular [REDACTED] en estricto apego a la Ley número 316 de Protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, donde podrá ser notificado en los plazos legales establecidos en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, para cualquier información adicional. -----

El servidor público saliente C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera, declara que el Departamento de Seguimiento de Auditorías, Evaluación y Control dejó de pertenecer a esta Dirección, y para efectos de la presente entrega, le fue otorgada una fotocopia simple del oficio CG/SFP/0156/2020, mediante el cual quedó autorizada la Estructura Orgánica y Plantilla de Personal; en consecuencia, la Plantilla de Personal contenida en el punto 5.1 ya no lo considera. Asimismo, indica que los inventarios de bienes muebles, de documentación semiactiva en archivo de concentración e inactiva en archivo histórico, sí se incluyen en la presente acta y deben ser transferidos al Departamento de Seguimiento de Auditorías, Evaluación y Control, conforme a los procedimientos legales establecidos. -----

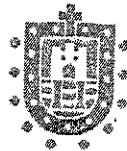
Declaraciones finales: El C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta circunstanciada de entrega y recepción, declarando que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Asimismo, manifiesta tener conocimiento de que el contenido del Acta circunstanciada y de sus anexos será verificado dentro de los treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción, por lo que podrá ser requerido para realizar las aclaraciones y proporcionar la información adicional que se le requiera, aceptando que la presente entrega no lo exime de las responsabilidades en que hubiera incurrido con motivo del desempeño de su cargo y que pudieran llegarse a determinar con posterioridad. -----

Por su parte, la C. Leticia Eugenia Álvarez Medel, recibe con las reservas de ley, del C. Héctor Alejandro Obcejo Nájera, todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus anexos, declarando tener conocimiento de que la verificación del contenido del Acta podrá realizarla en un término no mayor de treinta días hábiles contados a partir de la fecha de entrega y recepción. Asimismo, manifiesta conocer que en caso de detectar

[Handwritten signatures and initials]



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación

0008

**VERA
CRUZ**

ME LLENA DE ORGULLO

alguna irregularidad en relación con el contenido del Acta respectiva o de los anexos y la documentación soporte de la misma durante el término señalado, deberá hacerlo del conocimiento del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación, para que se aclare por el servidor público saliente o, en su caso, se proceda de conformidad con lo establecido en las Disposiciones en materia de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ya que de no hacerlo así, incurrirá en responsabilidad en términos de dicha normatividad. -----

Los representantes de la Dirección de Fiscalización Interna de la Contraloría General y del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz comunica a los Servidores Públicos, tanto al que entrega como al que recibe, la obligación que tienen de presentar ante la Contraloría General la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, de conformidad con los artículos 32, 33 Fracciones I y III y 34 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 25 y 26 de la Ley 366 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave: -----

Se hace constar que la negativa a firmar la presente Acta no afecta el valor probatorio de la misma. -----

Cierre del Acta: Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar, siendo las 15:00 horas del día 03 de marzo de 2020, se da por concluida, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----

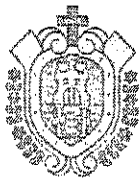
El original de los 1094 documentos correspondientes a los 10 anexos que se mencionan en esta Acta se firma en todas sus fojas por quienes entregan y reciben, y quienes fungen como representantes, para su conservación en el archivo. -----

ENTREGA

RECIBE

Lic. Héctor Alejandro Obcejo Nájera

LAE. Leticia Eugenia Álvarez Medel



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



ME LLENA DE ORGULLO

REPRESENTANTES

0009

Mtro. Alejandro Mezura González

L.C. Irma Angélica Luna Ruiz

TESTIGOS

C.P. María Isabel Parra Fernández

C. Guadalupe Barradas Grajales

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN
INTERNA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

C. Rafael de Jesús López Bernal

REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE VERACRUZ

C. Christopher Couttolenc Ochoa

Estas firmas corresponden al Acta Circunstanciada del proceso de Entrega y Recepción de la Dirección de Contabilidad y Control Presupuestal de la SEV, de fecha 03 de marzo de 2020.

Se eliminan datos personales de personas físicas, con fundamento legal: Artículo 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para el Estado de Veracruz; artículos 2, fracciones II y III y 3 fracción X de la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz. Se suprimieron Folio del INE, Domicilio Particular y Número de Celular de seis Servidores Públicos, por tratarse de datos identificativos.