**FORMATO: DGEU-22**

HOJA MEMBRETADA

(Modelo de Ratificación de Nombramiento Directivo y/o ampliación de facultad de firma)

Logotipo de la Institución

 Of. No. ESCUELA /CE/000/2016

Asunto: Ratificación de Nombramiento

Directivo y/o ampliación de facultad de firma

Xalapa, Enríquez, Ver., a día de mes de año

(Nombre del directivo)

P R E S E N T E

Comunico a usted que por acuerdo del (Órgano colegiado) y en virtud de las cualidades y antecedentes profesionales que en usted concurren, se le ha otorgado la ratificación del nombramiento y/o ampliación de facultad de firma de (nombre del cargo que ocupa) de (nombre de la institución), con efectos a partir del (fecha de inicio en el cargo). Cargo que ha venido desempeñando desde (fecha desde que inició el cargo). Al mismo tiempo informo a usted que se le ha otorgado la facultad de firmar la siguiente documentación oficial: mencionar los documentos y especificar si es en el anverso o reverso.

Así mismo le exhorto asumir el nombramiento con responsabilidad y ética sujetándose con estricto apego a los lineamientos institucionales establecidos en el reglamento interno de la misma y a las leyes que rigen la materia educativa.

Sello de la Institución

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE Y FIRMA**

**REPRESENTANTE LEGAL**