

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES**

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 27 FRACCIÓN III, 56, 57 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO
DE VERACRUZ, SE ESPECIFICAN LAS

BASES DE LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA

Nº. LS/GEV-23-091/09

**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA CENTROS REGIONALES DE
ACTUALIZACIÓN MAGISTERIAL DEPENDIENTES DE LA SUBSECRETARÍA DE
EDUCACIÓN BÁSICA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL GOBIERNO DEL
ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE**

PRIMERA.- El objeto de la presente licitación lo constituye la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, de conformidad con las especificaciones y cantidades que se establecen en el **ANEXO TÉCNICO** de las presentes bases de licitación. El origen del recurso presupuestal es de carácter estatal.

SEGUNDA.- Las condiciones de contratación son las siguientes:

Forma de pago: mediante depósito electrónico, en moneda nacional

Termino de pago: dentro de los treinta días naturales siguientes a la entrega total de los bienes previa presentación de la factura debidamente requisitada.

Tiempo de entrega de los bienes: dentro de los 15 días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, realizándose la entrega de acuerdo con el Departamento de Almacén, al N°. Telefónico: N°. Telefónico 812-58-00 en días hábiles de lunes a viernes en horario de 09:00 a 14:00 horas.

Forma de entrega: una sola entrega total de los bienes y libre a bordo.

Lugar de entrega: Libre a bordo en el Almacén de la Secretaría de Educación ubicado en la prolongación de José María Morelos y Pavón N°. 43 de la Colonia Viveros del Municipio de Banderilla, Veracruz.

Garantía de los bienes: por el término tres años, contados a partir de la recepción total de los bienes, contra cualquier defecto de fabricación composición o vicio oculto.

TERCERA.- La adquisición de los bienes en concurso será facturado de la siguiente forma:

*SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
KM. 4.5 CARRETERA FEDERAL XALAPA-VERACRUZ
R.F.C. SED9905019C2
COLONIA S.A.H.O.P.
XALAPA, VER.
C.P. 91190*

CUARTA.- El procedimiento de licitación estará a cargo de una Comisión integrada por representantes de la Oficialía Mayor; Subsecretaría de Educación Básica; Dirección Jurídica; Subdirección de Adquisiciones, Arrendamiento y Mantenimiento de Inmuebles; del Departamento de Adquisiciones y del Departamento de Almacén General.

Esta Comisión tendrá amplias facultades para aplicar las presentes bases y las leyes que sean relativas a la licitación y estará presidida por el Subdirector de Adquisiciones, Arrendamientos y Mantenimiento de Inmuebles de la convocante. A los actos concernientes al procedimiento de

licitación, se invitará a la Contraloría General y a la Contraloría Interna de la Secretaría de Educación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

QUINTA.- La presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, se llevará a cabo el día **17 de Noviembre del 2009, a las 11:00 hrs.**, en la Sala de Juntas de la Subdirección de Adquisiciones, Arrendamiento y Mantenimiento de Inmuebles, sita en Km 4.5 de la Carretera Xalapa – Veracruz, Colonia S.A.H.O.P., C.P. 91190 de Xalapa, Ver.

SEXTA.- La asistencia al acto de presentación y apertura de proposiciones es opcional, quienes estén interesados en concursar podrán presentar sus propuestas personalmente o bien remitirlas a la Subdirección de Adquisiciones, Arrendamiento y Mantenimiento de Inmuebles de la convocante, sito en Km 4.5 de la Carretera Xalapa –Veracruz, Colonia S.A.H.O.P., C.P. 91190 de Xalapa, Ver. En el entendido de que **toda proposición extemporánea a la fecha y hora del acto de apertura será desechada.**

SEPTIMA.- Las proposiciones deberán presentarse en sobres cerrados conforme a lo siguiente:

I.- Una sola opción de cotización por partida, en moneda nacional, idioma español, impresa en papel membreteado de la empresa, sin tachaduras o enmendaduras.

II.- Los documentos que integren las proposiciones deberán ser firmadas por quien tenga facultades legales para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen, **debiendo sostener los precios, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza**, por un término mínimo de 30 días naturales contados a partir del acto de presentación y apertura de proposiciones.

III.- Los documentos que al efecto se presenten, serán en original, específicamente para la presente licitación, **señalando domicilio, teléfono, fax y correo electrónico** donde se le pueda hacer cualquier tipo de notificación.

IV.- **La proposición técnica deberá entregarse dentro de un sobre debidamente cerrado y firmado por el representante legal**, en ella se debe incluir lo siguiente:

a) Escrito en papel membreteado de la empresa donde detalle la marca, modelo, especificaciones y cantidades de los bienes que cotiza, que deberá corresponder con lo requerido en el anexo técnico de las bases de licitación.

b) Comprobante de entrega de muestra en el Almacén de la Secretaría de Educación. La entrega de las muestras deberá efectuarse previo a la fecha y hora del acto de presentación y apertura de propuestas en el Almacén General de esta Secretaría de Educación.

c) Escrito bajo protesta de decir verdad donde la empresa establezca que en caso de resultar adjudicada entregará los bienes conforme a las especificaciones, características y plazo que se establecen en las bases de licitación. **(anexo N°. 1).**

d) Fotocopia de alta o registro ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y tratándose de personas morales adicionalmente deberá presentar fotocopia del acta constitutiva, **que acredite que el licitante tenga como actividad la requerida para este Proceso Licitatorio.**

e) Escrito en papel membreteado del licitante donde declare bajo protesta de decir verdad, que conoce y acepta las disposiciones de las bases de la presente licitación. **(anexo N°. 2).**

f) Carta compromiso en papel membretado del licitante donde declare bajo protesta de decir verdad que garantizará los bienes contra cualquier defecto de fabricación y/o vicio oculto, por un

término de tres años, obligándose, en su caso, a sustituir los bienes defectuosos dentro de un término de diez días naturales contados a partir de la notificación de la Convocante.

g) El escrito de acreditación legal (**anexo N°. 3**).

h) Fotocopia de la Cédula del Padrón de Proveedores del Poder Ejecutivo del Estado, **vigente**.

i) Copia de identificación oficial vigente y con fotografía del representante legal de la empresa que suscriba las propuestas técnica y económica.

j) Escrito bajo protesta de decir verdad, de conocer las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y de que no se encuentra bajo los supuestos de su Artículo 45, en los impedimentos para contratar con Dependencias del Gobierno del Estado de Veracruz. Conforme al **anexo N°. 4**.

k) Escrito bajo protesta de decir verdad que la empresa licitante se obliga a responder en el supuesto de que se presenten quejas o inconformidades relacionadas con probables violaciones en materia de marcas, derechos de autor, propiedad industrial, propiedad intelectual u otros derechos exclusivos protegidos en favor de terceros por las disposiciones en la materia.

l) Escrito donde manifieste el domicilio en el que podrá recibir las notificaciones que deriven de la presente licitación, señalando además teléfono, fax y correo electrónico. (**anexo N°. 5**).

V.- La proposición económica deberá entregarse dentro de otro sobre debidamente cerrado y firmado por el representante legal, debiendo contener lo siguiente:

a) La proposición económica describiendo en forma detallada los precios unitarios, subtotal y total, desglosando en este último el I.V.A. correspondiente (**anexo N°. 6**). Los precios unitarios deberán limitarse a un máximo de dos decimales, con ese criterio se registraran en el cuadro comparativo de propuestas.

b) Escrito donde manifieste las condiciones de contratación (forma y plazo de pago; lugar, tiempo y forma de entrega, etc.)

c) Escrito donde manifieste estar de acuerdo en que el pago se realice mediante depósito electrónico, de conformidad al **anexo N°. 7**.

OCTAVA.- La adjudicación se otorgará por partida, según el resultado de la evaluación, al o los licitantes que cumplan con las especificaciones requeridas y garanticen a favor de la convocante las mejores condiciones de adquisición en calidad, precio y oportunidad. Se preferirán bienes que incorporen tecnología y calidad superiores a las mínimas requeridas, aún cuando exista un diferencial no mayor al 10% entre la oferta de mejor calidad y la cotización inmediata inferior calificada, siempre que con ello no rebase la disponibilidad presupuestal.

La empresa que resulte adjudicada deberá remitir oportunamente a la Subdirección de Adquisiciones, Arrendamiento y Mantenimiento de Inmuebles de la convocante, constancia de la entrega total de los bienes, a efecto de tramitar el pago correspondiente.

NOVENA.- En términos del artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, no podrán participar en la presente licitación los que se encuentren dentro de alguno de los impedimentos de contratación que señala el ordenamiento referido.

DECIMA.- En términos del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, queda prohibido a los licitantes concertar posturas entre sí.

DECIMA PRIMERA.- Se descalificará a los licitantes que incurran en los siguientes supuestos:

- a) Que presenten u ofrezcan información falsa o documentación alterada.
- b) Realicen prácticas desleales que afecten los intereses legales de la convocante.
- c) Incumplan con cualquiera de los requisitos establecidos en las bases de licitación.

DECIMA SEGUNDA.- Las condiciones establecidas en las presentes bases de licitación y en las proposiciones presentadas por los licitantes no podrán ser negociadas.

DECIMA TERCERA.- El fallo se sustentará en un dictamen técnico económico que emitirá la Comisión de Licitación, el cual se notificará a los participantes por escrito y se hará publico vía Internet a más tardar el día **20 de noviembre de 2009**.

DECIMA CUARTA.- Los proveedores con residencia y domicilio fiscal en el Estado y en el Municipio de que se trate, tendrán preferencia para ser adjudicatarios, y se les permitirá un precio hasta 5% mayor que las cotizaciones foráneas.

DECIMA QUINTA.- Cuando dos o más proposiciones en igualdad de circunstancias cumplan con los requisitos establecidos, el pedido o contrato se adjudicará en partes proporcionales entre los licitantes que las hayan presentado; de no aceptarlo éstos la comisión de licitación lo asignara mediante el procedimiento de insaculación.

DECIMA SEXTA.- El licitante que resulte adjudicado deberá de suscribir el contrato respectivo el día 27 de noviembre, en un horario de 9:00 a 14:00 hrs. y de 16:00 a 18:00 hrs., presentando la documentación siguiente:

- a) Copia certificada y copia simple del acta constitutiva de la persona moral y en su caso, la de sus correspondientes reformas.
- b) Copia certificada y copia simple del testimonio que acredite la personalidad del representante.
- c) Original y copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- d) Original y copia de una identificación oficial vigente con fotografía del representante legal.
- e) Escrito bajo protesta de decir verdad que el poder del representante no se ha modificado ni revocado en forma alguna.
- f) Fianza de cumplimiento del contrato por el 10% del importe total adjudicado, sin considerar el 15% del Impuesto al Valor Agregado, la que deberá presentarse en términos de lo establecido en la base décima septima de participación.
- g) Original y copia del Registro vigente del Padrón de Proveedores de la Secretaría de Finanzas y Planeación.

En caso de no presentarse a suscribirlo en el término establecido, se procederá a celebrarlo con el licitante que haya ocupado la segunda mejor opción, siempre que la oferta resulte conveniente al interés de la convocante y la diferencia en precio con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al 10%.

A la firma del contrato el proveedor adjudicado recibirá el pedido correspondiente.

La dependencia podrá pactar con sus proveedor adjudicado la ampliación mediante adendum de los contratos formalizados, siempre y cuando esta no represente mas del 20% del monto total de la partida que se amplíe y que el proveedor sostenga en la ampliación el precio pactado originalmente; igual porcentaje se aplicará a las prórrogas que se hagan respecto a las vigencias de los contratos, las ampliaciones se harán dentro de los 6 meses posteriores a la firma del contrato.

DECIMA SEPTIMA.- La fianza de cumplimiento de contrato deberá sujetarse al texto siguiente:

“Ante: la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz.

Para garantizar por (Anotar Nombre de la Empresa), el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, derivadas del Contrato de Compraventa (Anotar Número), de fecha (Anotar Fecha), con un importe de \$(Anotar Importe), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, relativo a la adquisición de (Anotar los bienes, título del contrato), celebrado con la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Asimismo la presente fianza garantiza la calidad de los bienes contra cualquier defecto de fabricación, composición y/o vicio oculto, por el término de (Anotar término de Garantía), contado a partir de la entrega total de los bienes objeto de dicho contrato. La compañía afianzadora (Anotar Nombre) expresamente declara: a) Que la presente fianza se expide de conformidad con el texto íntegro de dicho contrato, b) Que la fianza continuará vigente en el caso de que se otorguen prórrogas, ampliaciones o esperas al deudor o bien se hubiese celebrado algún convenio modificatorio, por lo que su vigencia quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga, ampliación o espera, sin necesidad de solicitar endosos, c) La afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido por los artículos 95, 95 bis y 118 de la Ley Federal de Instituciones de Fianza en vigor y conforme en que se aplique dicho procedimiento con exclusión de cualquier otro, d) Que para cancelar la fianza será requisito indispensable orden expresa de la Secretaría de Finanzas y Planeación del estado, e) La afianzadora no goza de los derechos de orden y excusión, la presente fianza estará en vigor a partir de la fecha que la calza, f) En caso de controversia sobre la interpretación de la presente, la afianzadora se somete a la jurisdicción de los tribunales competentes de la ciudad de Xalapa Veracruz, g) La garantía de vicios ocultos que cubre esta fianza estará vigente por seis meses posteriores a la fecha de la recepción formal de los bienes por parte de la contratante. Fin de texto.

“NO SE ACEPTARA INSERCIÓN ADICIONAL A LA POLIZA DE FIANZA”.

“La afianzadora reconoce la personalidad de la Procuraduría Fiscal de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz para hacer efectiva la garantía”.

DECIMA OCTAVA.- La dependencia convocante podrá declarar desierta la presente Licitación Simplificada en los siguientes casos:

I.- No haya licitantes.

II.- Se acredite de manera fehaciente, que las ofertas recibidas son superiores a los precios de mercado;

III.- Los licitantes incumplan con los requisitos previos establecidos en las presentes bases.

IV.- No lo permita el presupuesto.

V.- Los montos de las ofertas económicas excedan lo autorizado; y

VI.- Se presente caso fortuito o fuerza mayor.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en caso de que se presentará una sola propuesta, la Dependencia procederá a realizar una investigación de mercado para determinar la conveniencia de adjudicar el contrato al licitante único.

DECIMA NOVENA.- La convocante podrá cancelar, reducir o incrementar las cantidades de bienes, en caso fortuito o de fuerza mayor o cuando el importe adjudicado supere la disponibilidad autorizada para el presente concurso.

VIGESIMA.- Las sanciones que se aplicarán con motivo del incumplimiento de las obligaciones derivadas de la presente licitación serán las siguientes:

I.- Cuando el licitante adjudicado no sostenga sus proposiciones; no suscriba el contrato adjudicado dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha de la notificación del fallo; presente información falsa o documentación alterada; realice prácticas desleales en contra de la convocante o lesione el interés público y la economía, se le aplicará multa de cien hasta mil salarios mínimos vigentes en la capital del Estado y prohibición de participar en los procesos de licitación durante dos años.

II.- Cuando incumpla con la entrega de los bienes se hará efectiva la fianza correspondiente al cumplimiento del contrato.

III.- Cuando exista atraso en la entrega de los bienes se le aplicará una pena convencional sobre los bienes atrasados equivalente al 5 al millar por cada día de atraso, la cual será descontada del importe total a pagar.

VIGESIMA PRIMERA.- Los actos o resoluciones definitivos dictados dentro del procedimiento de contratación, podrán ser impugnados por el proveedor agraviado conforme a lo establecido en el código de procedimientos administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y los artículos 82, 83 y 84 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

VIGESIMA SEGUNDA.- Las presentes bases podrán ser modificadas por la convocante, haciéndolo del conocimiento de los participantes por lo menos con veinticuatro horas previas al acto de presentación y apertura de proposiciones.

Para aclarar cualquier duda sobre las bases de la presente licitación, deberán dirigirse a la Subdirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Mantenimiento de Inmuebles de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz, sita en el km 4.5 de la carretera federal Xalapa-Veracruz, Colonia S.A.H.O.P. de la ciudad de Xalapa, Ver., o bien comunicarse a los teléfonos 01 (228) 8125770 y 8125784 ext. 331 y tel/fax 8125771.

A T E N T A M E N T E
XALAPA, VER., A 10 DE NOVIEMBRE DE 2009

LIC. EDGAR SPINOSO CARRERA
OFICIAL MAYOR

ANEXO N°. 1

**C. OFICIAL MAYOR DE LA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
P R E S E N T E.**

En relación a la **Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este concurso, manifiesto a usted, a nombre de la empresa _____, **bajo protesta de decir verdad**, que en caso de que mi representada resulte adjudicada, se entregarán los bienes conforme a las especificaciones, características y plazo que se establecen en las bases de licitación.

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membreteado de la participante.

ANEXO N° 2

**C. OFICIAL MAYOR DE LA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
P R E S E N T E.**

En relación a la **Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este concurso, manifiesto a usted, a nombre de la empresa _____, **bajo protesta de decir verdad**, que conocemos y aceptamos las disposiciones de las bases de la presente licitación

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

ANEXO N°. 3

C. OFICIAL MAYOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PRESENTE

_____ (nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta concernientes a la **Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en nombre y representación de: (persona física o moral).

Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09

Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio:		
Calle y número:		
Colonia:	Delegación o Municipio:	
Código Postal:	Entidad federativa:	
Teléfonos:	Fax:	
Nº. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:		
Lugar , fecha y número de inscripción en el Registro de Comercio:		
Relación de accionistas:		
Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre (s):
Descripción del objeto social:		
Reformas al acta constitutiva:		
Nombre del apoderado o representante legal que suscribirá el contrato en caso de que la empresa resulte ganadora:		
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:		
Escritura pública número:	Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:		
Lugar , fecha y número de inscripción en el Registro de Comercio:		

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(Firma)

Nota: El presente formato deberá ser reproducido en papel membreteado por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar estrictamente su contenido.

ANEXO N°. 4

**C. OFICIAL MAYOR DE LA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
P R E S E N T E.**

En relación a la **Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este concurso, manifiesto a usted, a nombre de la empresa _____, **bajo protesta de decir verdad**, que conozco ampliamente las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz, sin que mi representada se encuentre dentro de los supuestos que establece su artículo 45, como impedimentos para celebrar pedidos o contratos.

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membreteado de la participante.

ANEXO N°. 5

**C. OFICIAL MAYOR DE LA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
P R E S E N T E.**

En relación a la **Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este concurso, manifiesto a usted, a nombre de la empresa _____, **bajo protesta de decir verdad**, que cualquier notificación derivada de dicha licitación podrá efectuarse de conformidad con los datos siguientes:

Domicilio: _____

Ciudad: _____

Teléfono/Fax: _____

Correo Electrónico: _____

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membreteado de la participante.

ANEXO N°. 6

**C. OFICIAL MAYOR DE LA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
P R E S E N T E.**

En relación a la **Licitación Simplificada N° LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en cumplimiento a la Base Séptima, Fracción V, Inciso a) de la presente Licitación, me permito presentar a nombre de la empresa _____ que represento, la oferta conforme al formato siguiente:

Partida	Concepto	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario
1				
			Subtotal	
			I.V.A.	
			Total	

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membreteado de la participante.

ANEXO N°. 7

**TESORERO DE LA SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ.
P R E S E N T E.**

Por este conducto le manifiesto a Usted mi consentimiento para que en caso de resultar adjudicado en la **Licitación Simplificada N°. LS/GEV-23-091/09**, relativa a la adquisición de mobiliario de oficina para equipamiento de Centros de Actualización Magisterial dependientes de la Subsecretaría de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se proceda a efectuar los pagos correspondientes a través de transferencia Bancaria de conformidad a los datos siguientes:

NOMBRE DEL TITULAR
DE LA CUENTA: _____

BANCO: _____

N°. DE CUENTA: (DIECIOCHO DIGITOS) _____

SUCURSAL: _____

POBLACION: _____

NOM. DE LA PERSONA QUE AUTORIZA: (A) _____

PUESTO O CARGO EN LA EMPRESA: _____

FECHA DE AUTORIZACION: _____

FIRMA

(A) DEBERA TENER FIRMA AUTORIZADA EN LA CUENTA DE REFERENCIA

(B) FAVOR DE ENVIAR LOS DATOS EN HOJA MEMBRETADA

CONTENIDO DEL ARTÍCULO 45
LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACION Y ENAJENACION DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ-LLAVE

Artículo 45.- Las instituciones no podrán recibir proposiciones o celebrar contrato alguno, con las personas físicas o morales que se mencionan:

I. Aquellas con las que cualquier servidor público en cargos de dirección, mandos medios o superiores de la propia institución, tenga relación familiar o de negocios, incluyendo aquellas de cuya contratación pueda resultar algún beneficio económico para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles hasta el segundo, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o bien para socios, sociedades o asociaciones de las que el servidor público o las personas antes enunciadas, formen o hayan formado parte, cuando menos dos años antes de que aquél haya ocupado el cargo;

II. Los servidores públicos ajenos a la dirección o el mando en la institución, pero que desempeñen un empleo, cargo o comisión en la misma, o de las personas morales de las que éstos formen parte, a menos que se solicite previamente la autorización expresa al órgano de control interno, el cual podrá pedir la opinión del subcomité.

III. Aquellas personas inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

IV. Aquellos proveedores a los que, por causas imputables a ellos, la institución convocante les hubiera rescindido administrativamente un contrato en más de una ocasión, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia Institución convocante durante dos años calendario, contados a partir de la fecha de rescisión del segundo contrato;

V. Los proveedores que se encuentren en el supuesto de la fracción anterior respecto de dos o más instituciones, durante un año calendario;

VI. Las que hubieren incumplido sus obligaciones contractuales respecto de las materias de esta Ley, por causas imputables a ellas y que hayan ocasionado daños perjuicios a una institución;

VII. Los proveedores o licitantes cuya actividad mercantil o de negocios, de conformidad con su objeto social registrado y autorizado, no corresponda o no tenga relación con los bienes o servicios solicitados por la institución;

VIII. Las que hubieren proporcionado información falsa. O que hayan actuado con dolo o mala fe en algún proceso para la adjudicación de un contrato;

IX. Las que hayan celebrado contratos en contravención a lo dispuesto por esta Ley;

X. Los proveedores que se encuentren en mora respecto de la entrega de bienes o servicios por causas imputables a ellos;

XI. Aquellas a las que se haya declarado en suspensión de pagos o estado de quiebra, o que estén sujetas a concurso de acreedores;

XII. Las que por sí o a través de empresas del mismo grupo, elaboren dictámenes, peritajes y avalúos, cuando se requiera dirimir controversias entre tales personas y la institución; y

XIII. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas por disposición de la Ley.

ANEXO TECNICO

PARTIDA	CONCEPTO	U. de M.	Cantidad
1	CENTRO DE TRABAJO individual de 1.15 mts.de frente x 0.49mts. de fondo x 1.33mts. de alto, con espacio para recibir discos tipo "CD", archivo superior de doble compartimiento, repisa deslizable para porta-teclado con corredera de tope integrado, espacio para recibir monitor de 17" con preparación para paso de cables hacia el C.P.U., cajón papelerero deslizable con frente y jaladera metálica, y espacio oculto para CPU con área de ventilación trasera y puerta con auto cierre.	Pieza	700
2	SILLA GIRATORIA Asiento y respaldo con acojinamiento de espuma cortada de poliuretano con retardante de flama de 41kg/m3 montados en bases de multiplay moldeado de seis capas con espesor de 12mm. contra chapeado en maquina de alta frecuencia y con insertos metálicos (tuercas " t-ºnut.) Tela importada con retardante de flama, con protector de manchas blockaide. Con conchas decorativas de polipropileno resistentes al impacto en asiento y respaldo. Ajuste de altura de Respaldo y profundidad en el Asiento por medio de Perilla con estrías integradas, para máximo agarre. Brazo para soporte del respaldo en perfil rectangular de acero cal. 14 con tuercas cónicas para perillas de ajuste y con ajuste multiposicional con placa metálica Cal. 8, Mecanismo en placa de acero cal. 10, terminada con pintura powder coating anticorrosiva. con campana reforzada para la entrada del pistón de 25 mm. de diámetro. Tornillos de acero pavonados de cabeza con doble opción y estrías para máximo agarre y con lock-tite que es un sellador para que no se afloje con el uso. Elevación por medio de pistón neumático de alta presión de gas nitrógeno con dos cámaras de compresión /expansión; con una durabilidad hasta de 50,000 ciclos y con carrera máxima de 16. cmt contando con cubiertas plásticas decorativas telescópicas de polipropileno. Base de Estrella de cinco puntas de nylon reforzado y con cinturón de acero y casquillo metálico para la sujeción de las rodajas, estas para uso en piso duro o alfombra de tráfico pesado tipo yoyo. Compatible con Kit de extensión para banco alto. Dimensiones: Altura del Respaldo; máxima 93cms.mínima, 74cms.Altura del asiento; Máxima 54 cms. Mínima 41 cms. Ancho; 44 cms. Fondo del asiento; Máxima 53cms. Mínima 51 cms. Diámetro de la Estrella.	Pieza	700
3	SILLÓN EJECUTIVO Respaldo ergonómico con marco estructural en tubular redondo de 1" cal.16 terminado en esmalte epóxico color aluminio; finamente rematado con vistas plasticas angulares en polipropileno. Soportes laterales de refuerzo metálico con solera de tensión horizontal para refuerzo del marco; de 1" en cal.8 . Bastidor para el respaldo en malla 100/100 Nylon resistente a la torsión. Descansa brazos de diseño aerodinámico con doble cubierta reforzada en inyección de polipropileno con fijación a base de tornillos al marco bastidor uniendo repaldo y asiento. Base del asiento en multiplay contra chapeado en maquina de alta frecuencia con tuercas " t-nut de seis capas con espesor de 12mm. con cubre polvo en la parte inferior. Acojinamiento en espuma de poliuretano postformado de 41 kg/m3 con retardante de flama. de 6 cm. de espesor con caída frontal en cascada y ceja perimetral de 1cmt. que rebasa la base de madera. Mecanismo Knee Tilt reclinable con bloqueo y perilla para ajuste de tensión en el reclinamiento. Troquelado en placa de acero cal. 10 con campana reforzada para la entrada del pistón, de 25 mm. de diámetro; terminada en pintura powder coating anticorrosiva. Tornillos de acero pavonados cabeza con doble opción y estrías para máximo agarre y con lock-tite que es un sellador para que no se afloje con el uso. Perillas con estría para máximo agarre y con lock-tite. Elevación por medio de pistón neumático de alta presión de gas nitrógeno con dos cámaras de compresión /expansión; con una durabilidad hasta de 50,000 ciclos y con carrera máxima de 12. cmt de procedencia alemana, marca suspa ó stabilin clase 3. Con certificado DIN 4550 con cubiertas plásticas decorativas telescópicas de polipropileno. Base de Estrella de cinco puntas	Pieza	90

	de acero con troquel de refuerzo en cada brazo. Terminada en esmalte electrostático color aluminio. Rodajas para uso en piso duro o alfombra de tráfico pesado tipo yoyo. Tela importada con retardante de flama con protector de manchas blockaide. Dimensiones: Altura del Respaldo; máxima 1.11 mts .mínima 1.03 mts. .Altura del asiento; Máxima .51 mts mínima .43mts .Ancho; .61 mts Fondo del asiento; .61 mts Diámetro de la Estrella.		
4	ESCRITORIO DELTA; escritorio de trabajo con porta teclado deslizante y correderas embalinadas incluye porta CPU amplio espacio de trabajo, fabricado en; melamina termofusionada de 19mm de espesor, cantos protegidos con chapacinta de PVC de 1mm de espesor, pintura epoxica texturizada, tubular de 2 x 1 calibre 20, lamina calibre 22 / tubular de 2 x 2 pulgadas, regaton nivelador tipo llanta de plástico, tapón tipo garra de plástico, tapón plano de plástico de polipropileno, corredera de 30 cm, cubierta melamina resistente a rayaduras y quemaduras.	Pieza	90
5	ARCHIVERO METÁLICO DE 2 GAVETAS con medidas de 69 cms de alto por 46.5 cms de frente y 63.5cms de fondo. Los archiveros están contruidos en lamina cal 24 rolado en frío, especificación SAE 1008 y consta de una tapa superior una inferior y dos laterales con tres refuerzos en cada uno, todos estos elementos son unidos con puntos de punteadora para formar una sola pieza y en las esquinas 4 cartabones (placas o tacones) en escuadra troqueladas o (ponchadas) en cal-14 soldadas eléctricamente. Las gavetas de los archiveros está fabricada en lamina cal 24 y consta de fondo y costados, tapa frontal con jaladera embutida y en una sola pieza y una tapa de respaldo, unidas por puntos de punteadora para formar un solo cuerpo, cuentan con un ranurado en los costados con una separación de 2.5 cms entre una y otra para incorporar separadores metálicos(uno por gaveta incluido) medidas 40 cms x 17.5 con resaque en la parte superior de los costados de 1 x 11.3 cms y una ceja superior de 1.5 cms con un planchado de 1 cm a todo lo largo del separador, además tienen sistema de archivo suspendido fabricado en solera de 1/8 X 3/4 reforzadas dos por gaveta, soldadas a las tapas frontal y de respaldo, con soldadura de micro alambre, en el frente de cada gaveta cuenta con un porta-etiquetero metálico troquelado que se fija a los frentes a través de cuatro pequeñas ranuras. La profundidad total de la gaveta es de 57 cms. Cada gaveta soporta un peso de 45 kilos. Correderas en lamina cal. 14 rolado en caliente decapada A36 y valeros de nylon de 1" de diámetro, atornillado a el cuerpo del archivero a través de un tornillo allen, la gaveta cuenta con dos guías metálicas cal 14 con dos valeros de nylon remachado en la gaveta, esta guía cuenta con doble tope de seguridad y contras, para que la gaveta no se salga. Cuenta con cerradura de seguridad superior integrada al cuerpo del archivero que permite abrir y cerrar todas las gavetas al mismo tiempo, fabricado con una paleta metálica cal-14 que levanta el pasador o elevador que es el que cierra las gavetas siendo ésta una solera de 1/8 X 3/4 , los topes y contras son fabricados en lamina cal-14. Todo el archivero está terminado en pintura Electroestática o en polvo poliéster epóxido o hibrido horneado a 240° y aplicado sobre el metal previamente fosfatizado para evitar la oxidación color arena especial 5160. El proceso de calidad para la elaboración y producción de este producto deberá estar certificado bajo la norma ISO 9001/2000 vigente aplicable para la fabricación y venta de muebles metálicos.	Pieza	180
6	ARCHIVERO METÁLICO DE 4 GAVETAS con medidas de 131.cms de alto por 46.5 cms de frente y 63.5cms de fondo. Los archiveros están contruidos en lamina cal 24 rolado en frío, especificación SAE 1008 y consta de una tapa superior una inferior y dos laterales con tres refuerzos en cada uno, todos estos elementos son unidos con puntos de punteadora para formar una sola pieza y en las esquinas 4 cartabones (placas o tacones) en escuadra troqueladas o (ponchadas) en cal-14 soldadas eléctricamente. Las gavetas de los archiveros está fabricada en lamina cal 24 y consta de fondo y costados, tapa frontal con jaladera embutida y en una sola pieza y una tapa de respaldo, unidas por puntos de punteadora para formar un solo cuerpo, cuentan con un ranurado en los costados con una separación de 2.5 cms entre una y otra para incorporar separadores metálicos(uno por gaveta incluido) medidas 40 cms x 17.5 con resaque en la parte inferior de los costados de 1 x 11.3 cms y una ceja superior de 1.5 cms con un planchado de 1 cm a todo lo largo del separador, además tienen sistema de archivo suspendido fabricado en solera de 1/8 X 3/4 reforzadas dos por gaveta, soldadas a las tapas frontal y de respaldo, con soldadura de micro alambre, en el frente de cada gaveta cuenta con un porta-etiquetero metálico troquelado que se fija a los frentes a través de cuatro pequeñas ranuras. La profundidad total de la gaveta es de 57 cms. Cada gaveta soporta un peso de 45 kilos. Correderas en lamina cal. 14	Pieza	35

	<p>rolado en caliente decapada A36 y valeros de nylon de 1" de diámetro, atornillado a el cuerpo del archivero a través de un tornillo allen, la gaveta cuenta con dos guías metálicas cal 14 con dos valeros de nylon remachado en la gaveta, esta guía cuenta con doble tope de seguridad y contras, para que la gaveta no se salga. Cuenta con cerradura de seguridad superior integrada al cuerpo del archivero que permite abrir y cerrar todas las gavetas al mismo tiempo, fabricado con una paleta metálica cal-14 que levanta el pasador o elevador que es el que cierra las gavetas siendo ésta una solera de 1/8 X 3/4 , los topes y contras son fabricados en lamina cal-14. Todo el archivero está terminado en pintura Electroestática o en polvo poliéster epóxido o hibrido horneado a 240° y aplicado sobre el metal previamente fosfatizado para evitar la oxidación color arena especial 5160. El proceso de calidad para la elaboración y producción de este producto deberá estar certificado bajo la norma ISO 9001/2000 vigente aplicable para la fabricación y venta de muebles metálicos.</p>		
--	--	--	--