



Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Dependencia			Entidad o Unidad Administrativa			Trámite o Servicio	Fecha de validación		
Secretaría de Educación de Veracruz			Coordinación de	Coordinación de Unidades Regionales de la		la	Servicio	Set 27	
			Universidad Peda	agógica Naci	ional				
Homoclave	Non	nbre del Tr	ámite o Servicio			Modalidad			
SEV.11.002.0349	Prei	nscripción	al Programa de Licenciat	ura en Educ	ación	No aplica			
	Pree	scolar par	a el Medio Indígena de la	UPN					
Sujetos que pueden so	olicitar el Trámi	e o	Casos en los que debe	o puede rea	alizarse el Tra	ímite o	nite o Comprobante a obtener		
Servicio			Servicio				Copia sellada del formato de		
Profesores frente a gru	po en el nivele	de	Cuando el interesado desee realizar estudios de		preinscripción				
educación preescolar			licenciatura y cumpla con los requisitos y tiempos						
			estipulados en la conv	ocatoria					
Plazo de resolución	Plazo preve	nción	Plazo para cumplir pre	evención	Plazo de	vigencia	Documento	o de solicitud	
10 minutos	No Aplica	nonennonnonnonnonnonnonnonnonnonnonnonno	No Aplica		No Aplic	;a	Formato		
Nombre del formato		·····	Expedición Gaceta Of	icial	Liga par	a acceder al f			
Formato de Preinscripción a los Programas		10/07/2018		https://www.sev.gob.mx/t18/CETS/11_CURUPN/SEV.11.025.0		CURUPN/SEV.11.025.0525.P			
Educativos de la Unive	ersidad Pedagó	gica				2			
Nacional									
Monto de los derechos Donde p		agar	Liga donde se encuentra el formato de pago						
Gratuito Depende			No aplica						

JAN.





Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Tipo v número de documentos

				npo y namero de documentos			
Requisito		Nota		Original	Copia	Digital	
Acta de Na	acimiento			1	1	1	
CURP				0	1	1	
Formato d	de Preinscripción a los			1	1	0	
Programa	s Educativos de la Universidad						
Pedagógio	ca Nacional						
Certificado	o de Terminación de Estudios	deberá estar legalizado por la	Secretaría de Gobernación	1	1	1	
de Bachille	erato	de la Entidad Federativa que e	emitió el Certificado				
Constanci	a de Servicio expedida por la		_	1	1	1	
Dirección	de Recursos Humanos de la						
SEV, o Del	egación de Servicios						
correspon	dientes.						
Criterio de	e resolución						
No.	equisitos de convocatoria Proceso para realizar el Trá	mite o Servicio					
1	El interesado se presenta e	resado se presenta en la Unidad Regional y solicita un formato de registro de preinscripción					
2	El interesado llena el formulario						
3	El interesado entrega los requisitos en la ventanilla de atención.						
4	El responsable de la ventanilla coteja las copias contra los documentos originales. Devuelve los originales al interesado.						
5	El responsable de la ventanilla entrega al interesado copia del formato de preinscripción sellado.						
		Fundament	os jurídicos				
Del Trámit	te o Servicio		De los Requisitos	***************************************	***************************************		
Reglamen	nto Interior de la Secretaría de Ed	ducación de Veracruz,			***************************************		
	O, Fracción II	•					
Del Forma	ato		Del plazo de resolución	***************************************		······	
			P				

1





Hernández

Coordinadora



dptoperativo.upn@msev.gob.mx 09:00 hrs - 15:00 hrs

16:00 hrs - 18:00 hrs

Cédula Estatal de Trámites y Servicios

		y ========
Del plazo de prevención		Del plazo para cumplir la prevención
No aplica		No aplica
		* ************************************
Del monto de los derechos		De la vigencia de las resoluciones
No aplica		\$
Del criterio de resolución		De la información a conservar
2.9		No aplica
	Resp	oonsable del Trámite o Servicio
Nombre y Cargo	Dirección	Contacto
Mtra María del Carmon Dondén	A. Janasia da la U	In the 1 Cal Paragram (200) 0/1 //0/

Oficinas responsables de aplicar el Trámite o Servicio

del Carmen, C.P. 91050, Xalapa, Ver.







Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Nombre y Cargo del Responsable	Dirección	Contacto	Horario
Lic. Sergio A. Ramírez Torres Jefe Administrativo	Departamento de Servicios Escolares de la Unidad Regional UPN 301 Xalapa Reserva Territorial del Gobierno del Estado, Av. Colmerillo s/n Junto a la Unidad Habitacional Nuevo, C.P. 91097, Xalapa	(228) 819-1478 ext direccion@unidad301.upnver.edu.mx	Lunes a Viernes, los 08:00 hrs - 14:00 hrs 14:00 hrs - 20:00 hrs
CP. Rosa María Colorado Matla Jefe Administrativo	Departamento de Servicios Escolares de la Unidad Regional UPN 302 Veracruz Virgilio Uribe No. 371 entre 16 de Septiembre y Xicotencatl, Col. Centro, C.P. 91900, Veracruz	(229) 931-5034 ext direccion@unidad302.upnver.edu.mx	Lunes a Viernes, Sába 08:00 hrs - 14:00 hrs 14:00 hrs - 20:00 hrs
Lic. María Luisa Silva Castelán Jefe Administrativo	Departamento de Servicios Escolares de la Unidad Regional UPN 303 Poza Rica Av. de los Huertos S/N, Col. Villa de las Flores, Km 3, Carretera Poza Rica - Cazones, C.P, Poza Rica	(782) 821-4075 ext direccion@unidad303.upnver.edu.mx	Lunes a Viernes, Sába 08:00 hrs - 14:00 hrs 14:00 hrs - 20:00 hrs
CP. Andres Durand Cruz Jefe Administrativo	Departamento de Servicios Escolares de la Unidad Regional UPN 304 Orizaba Av. Sur 7 No. 227 entre Oriente 4 y 6, Col. Centro, C.P. 94300, Orizaba	(272) 725-3737 ext direccion@unidad304.upnver.edu.mx	Lunes a Viernes, Sába 08:00 hrs - 14:00 hrs 14:00 hrs - 20:00 hrs
LAE. Anabel Arenas Cárdenas Jefe Administrativo	Departamento de Servicios Escolares de la Unidad Regional UPN 305 Coatzacoalcos Prolongación Mártires de Chicago s/n, Col. El Tesoro, C.P. 96536, Coatzacoalcos	(921) 218-4488 ext direccion@unidad305.upnver.edu.mx	Lunes a Viernes, Sába 08:00 hrs - 14:00 hrs 14:00 hrs - 20:00 hrs

Oficinas responsables de atender quejas relacionadas al Trámite o Servicio

	Nombre y Cargo del Responsable	Dirección	Contacto	Horario	
	Mtra. Elda Gisela Pérez Guapillo	Órgano Interno de Control en la Secretaría	(228) 812-3563	Lunes a viernes	
1	Encargada	de Educación	egperez@msev.gob.mx	09:00 hrs - 15:00 hrs	
1		Av. Vista Hermosa No. 12, Col. Loma		16:00 hrs - 18:00 hrs	
1		Esmeralda, C.P. 91193, Xalapa, Veracruz			



Rendón Hernández Coordinadora

Subdirector de Planeación de la UPECE



Cédula Estatal de Trámites y Servicios

······				
		Categorias del Trámite o Servicio		
Ciudadano	Empresarial	ldentidad	Registro público de la propiedad	Movilidad y transporte
Agua	Impuestos	Educación, ciencia y tecnología	Agricultura, ganadería y pesca	Infraestructura
Desarrollo Económico	Medio Ambiente	Protección Civil	Salud	Trabajo
Turismo	Programas sociales	Seguridad, legalidad y justicia	Desarrollo Urbano	
Nombre del Anexo	Li	ga donde se publica el Anexo		
Elaboró el Responsable de la Unidad Administrativa	Validación Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Validación Re	presentante Estatal de Mejora	Regulatoria
Firma del responsable	Firma del fesponsable		Firma del responseble	
Mtra. María del Carmen Rendón Hernández	Mtro. Jesús Alejandro Rueda		P. Lucera Denizze Aguitar Ama	
Rendon Hernandez	Vanda	Directora General de Pla	neación, Evaluación y Mejora F	regulatoria - Autoridad

responsable de conducir la Política de Mejora Regulatoria en el Estado de Veracruz

a way a

The grant of the state of the s