



Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Dependencia	Entidad o Unidad Administrativa	Trámite o Servicio	Fecha de validación
Secretaría de Educación de Veracruz	Coordinación de Profesiones	Trámite	

Homoclave	Nombre del Trámite o Servicio	Modalidad
SEV.17.020.0432	Solicitud de Enmienda al Registro de Instituciones Educativas ante la Secretaría de Educación de Veracruz	Cambio de Formatos

Sujetos que pueden solicitar el Trámite o Servicio	Casos en los que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio	Comprobante a obtener
Instituciones Educativas	Cuando la institución educativa que expida títulos profesionales cambie sus formatos de documentos de certificación.	Dictamen y Acuerdo de Enmienda

Plazo de resolución	Plazo prevención	Plazo para cumplir prevención	Plazo de vigencia	Documento de solicitud
21 días	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Formato

Nombre del formato	Expedición Gaceta Oficial	Liga para acceder al formato
Solicitud de Enmiendas al Registro de Instituciones Educativas ante la SEV	24/05/2016	https://www.sev.gob.mx/profesiones/files/2019/02/2.-Enmiendas-al-Registro-de-Instituciones-Educativas-SEV.pdf

Monto de los derechos	Donde pagar	Liga donde se encuentra el formato de pago
Gratuito	No Aplica	No aplica

Cédula Estatal de Trámites y Servicios

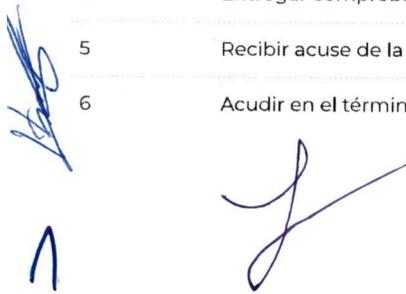
Requisito	Nota	Tipo y número de documentos		
		Original	Copia	Digital
Solicitud de Enmiendas al Registro de Instituciones Educativas ante la SEV		1	1	0
Formatos cancelados	En caso de que los estudios sean de nivel diferente a los anteriormente registrados, deberán agregarse formatos cancelados con el nombre de la Institución, los sellos que son utilizados en los mismos, por duplicado y validados por autoridad competente de: a) Certificado de estudios (técnicos, técnico superior universitario, licenciaturas, especialidad, maestría y/o doctorado, según sea el caso). b) Acta de examen profesional o documento equivalente que indique la opción de titulación o constancia de exención de examen profesional. c) Constancia de liberación del servicio social para estudios técnicos y de licenciatura. d) Certificado global de estudios, en su caso. e) Título, diploma y/o grado.	0	1	0
Acuerdo emitido por la Dirección General de Profesiones de la SEP		0	1	0
Comprobante de pago de derechos		0	1	0

Criterio de resolución

Que la Institución Educativa esté registrada ante la SEV y cumpla con todos los requisitos.

No.	Proceso para realizar el Trámite o Servicio
1	Acudir a la Coordinación de Profesiones para solicitar informes respecto al trámite.
2	Entregar en la Coordinación de Profesiones la documentación requerida.
3	Recibir el formato para pago referenciado.
4	Entregar comprobante de pago.
5	Recibir acuse de la solicitud.
6	Acudir en el término indicado a la Coordinación de Profesiones para recibir el Dictamen y Acuerdo solicitado.

Fundamentos jurídicos



Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Del Trámite o Servicio

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, Artículo 10
Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado De Veracruz de Ignacio de la Llave (Número 58), Artículo 22, Fracción XI
Reglamento Interior de la Secretaría de Educación de Veracruz, Artículo 46, Fracción XVI
Ley del Ejercicio Profesional Para el Estado de Veracruz de Ignacio de La Llave, Artículo 17, Fracción V
CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, Art.3

De los Requisitos

Del Formato

Del plazo de resolución

Del plazo de prevención

No aplica

Del plazo para cumplir la prevención

Del monto de los derechos

De la vigencia de las resoluciones

Del criterio de resolución

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, Artículo 7

De la información a conservar

No aplica

Responsable del Trámite o Servicio

Nombre y Cargo	Dirección	Contacto	Horario
L.E. Carlos Alberto Hernández Cervantes Coordinador	Federico Froebel No. 31-B, Col. Del Maestro, C.P. 91130, Xalapa, Ver.	(228) 814-4011 licamaliahernandez@gmail.com	Lunes a viernes 09:00 hrs - 15:00 hrs 16:00 hrs - 18:00 hrs

Oficinas responsables de aplicar el Trámite o Servicio





Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Nombre y Cargo del Responsable	Dirección	Contacto	Horario
Lic. Alejandra Hernández Zamudio Jefe de Oficina de Gestoría y Tramites	Oficina de Gestoría y Trámites Calle Federico Froebel No. 31-B, Col. Del Maestro, C.P. 91030, Xalapa	(228)814 40 11 ahernandez@msev.gob.mx	Lunes a Viernes 09:00 hrs - 15:00 hrs 16:00 hrs - 18:00 hrs

Oficinas responsables de atender quejas relacionadas al Trámite o Servicio

Nombre y Cargo del Responsable	Dirección	Contacto	Horario
Mtra. Elda Gisela Pérez Cuapillo Encargada	Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación Av. Vista Hermosa No. 12, Col. Loma Esmeralda, C.P. 91193, Xalapa, Veracruz	(228) 812-3563 egperez@msev.gob.mx	Lunes a viernes 09:00 hrs - 15:00 hrs 16:00 hrs - 18:00 hrs

Categorías del Trámite o Servicio

Ciudadano	Empresarial	Identidad	Registro público de la propiedad	Movilidad y transporte
Agua	Impuestos	Educación, ciencia y tecnología	Agricultura, ganadería y pesca	Infraestructura
Desarrollo Económico	Medio Ambiente	Protección Civil	Salud	Trabajo
Turismo	Programas sociales	Seguridad, legalidad y justicia	Desarrollo Urbano	

Nombre del Anexo Liga donde se publica el Anexo

Elaboró el Responsable de la Unidad Administrativa Validación Responsable Oficial de Mejora Regulatoria Validación Representante Estatal de Mejora Regulatoria

Firma del responsable Firma del responsable Firma del responsable



L.E. Carlos Alberto
Hernández Cervantes
Coordinador



Mtro. Jesús Alejandro
Rueda Vanda
Subdirector de Planeación
de la UPECE



D.F.P. Lucero Denizte Aguilar Amaya
Directora General de Planeación, Evaluación y Mejora Regulatoria - Autoridad
responsable de conducir la Política de Mejora Regulatoria en el Estado de Veracruz

