

Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Dependencia	Entidad o Unidad Administrativa	Trámite o Servicio	Fecha de validación
Secretaría de Educación de Veracruz	Universidad Popular Autónoma de Veracruz	Trámite	

Homoclave	Nombre del Trámite o Servicio	Modalidad
SEV.25.006.0506	Solicitud de Titulación de Estudios de Maestría de la UPAV	No aplica

Sujetos que pueden solicitar el Trámite o Servicio	Casos en los que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio	Comprobante a obtener
Alumnos egresados de las maestrías ofertadas por la Universidad Popular Autónoma de Veracruz	Cuando el alumno egresado haya cursado y aprobado en su totalidad el plan de estudios de su maestría	Título de Maestría

Plazo de resolución	Plazo prevención	Plazo para cumplir prevención	Plazo de vigencia	Documento de solicitud
3 meses	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Formato

Nombre del formato	Expedición Gaceta Oficial	Liga para acceder al formato
Solicitud de examen de grado	02/06/2016	https://www.upav.edu.mx/contacto

Monto de los derechos	Donde pagar	Liga donde se encuentra el formato de pago
6,500.00	Bancos, Autoservicios, En Línea	http://ovh.veracruz.gob.mx/ovh/formatos/formatoServiciosDiversos.jsp?tipo=UPAV&opd=true



Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Requisito	Nota	Tipo y número de documentos		
		Original	Copia	Digital
Solicitud de examen de grado	El formato se entrega en físico al realizar el trámite	1	0	0
Certificado de estudios de nivel bachillerato	Los originales se regresarán después de su cotejo	1	1	0
Certificado de estudios de nivel licenciatura	Los originales se regresarán después de su cotejo	1	1	0
Certificado de estudios de nivel maestría	Los originales se regresarán después de su cotejo	1	1	0
Título Profesional	Los originales se regresarán después de su cotejo	1	1	0
Cédula Profesional de Licenciatura	Los originales se regresarán después de su cotejo	1	1	0
Trabajo recepcional		2	5	0
Fotografías tamaño titulo ovaladas en blanco y negro	En papel mate	6	0	0
Fotografías tamaño diploma ovaladas en blanco y negro	En papel mate	6	0	0
Fotografías en tamaño infantil en blanco y negro	Con fondo blanco en papel mate con retoque de frente	6	0	0
Boucher del pago	Ante institución bancaria	1	0	

Criterio de resolución

Una vez que el egresado haya cubierto todos sus requisitos




Cédula Estatal de Trámites y Servicios

- | | |
|------------|---|
| No. | Proceso para realizar el Trámite o Servicio |
| 1 | Remite expedientes originales y fotocopias con requisitos completos Coordinador o Egresado al Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación |
| 2 | Coteja y verifica documentación Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación |
| 3 | Expide acta de exención de examen o acta de examen Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación |
| 4 | Remite Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación acta de exención de examen o acta de examen a coordinación para efectuar examen profesional o acto protocolario |
| 5 | Remite acuses de acta de exención de examen o acta de examen coordinador al Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación |
| 6 | Coteja, valida y registra acta de exención de examen o acta de examen Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación |
| 7 | Emite Título de Grado Departamento Servicio Social y Apoyo a la Titulación |
| 8 | Entrega Título de Grado al Coordinador o egresado |

Fundamentos jurídicos

Del Trámite o Servicio

Ley 276 que Crea a la Universidad Popular Autónoma de Veracruz,
Artículo 10 fracción IV.
Reglamento General de Titulación de la Universidad Popular
Autónoma de Veracruz, Artículo 1, 2 y 8.

Del Formato

Del plazo de prevención

No aplica

Del monto de los derechos

Reglamento General de Titulación de la Universidad Popular
Autónoma de Veracruz, Artículo 8 fracción XI.

De los Requisitos

Estatuto Orgánico de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz
, Artículo 16 Fracción XXXVI
Reglamento General de Titulación de la Universidad Popular
Autónoma de Veracruz, Artículos 17, 18, 19, 20

Del plazo de resolución

Estatuto Orgánico de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz
, Artículo 16 Fracción XXXVI
Reglamento General de Titulación de la Universidad Popular
Autónoma de Veracruz, Artículos 17, 18, 19, 20

Del plazo para cumplir la prevención

No aplica

De la vigencia de las resoluciones

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 121
fracción V.



Cédula Estatal de Trámites y Servicios

Del criterio de resolución

De la información a conservar

Reglamento General de Titulación de la Universidad Popular
Autónoma de Veracruz, Artículos 1, 2, 8, 17, 18 y 19

No aplica

Responsable del Trámite o Servicio

Nombre y Cargo	Dirección	Contacto	Horario
Ing. Ome Tochtli Méndez Ramírez Rector	Zaragoza No. 28, Col. Centro, C.P. 91000, Xalapa, Ver.	(228) 237-3496 ext. 506 maria.arroyo@upav.edu.mx	Lunes a viernes 09:00 hrs - 15:00 hrs 16:00 hrs - 18:00 hrs

Oficinas responsables de aplicar el Trámite o Servicio

Nombre y Cargo del Responsable	Dirección	Contacto	Horario
Lic. María del Rocío Coxca Guarneros Jefa del Departamento de Servicio Social y Apoyo a la Titulación	Departamento de Servicio Social y Apoyo a la Titulación Av. Rafael Murillo Vidal No. 261 Col. Cauhtémoc esq. Río Tesechoacán, C.P. 91069, Xalapa	(228) 237-3496 ext. 507 y 514 maria.coxca@upav.edu.mx	Lunes a Viernes 09:00 hrs - 15:00 hrs 16:00 hrs - 18:00 hrs

Oficinas responsables de atender quejas relacionadas al Trámite o Servicio

Nombre y Cargo del Responsable	Dirección	Contacto	Horario
Mtra. Elda Gisela Pérez Guapillo Encargada	Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación Av. Vista Hermosa No. 12, Col. Loma Esmeralda, C.P. 91193, Xalapa, Veracruz	(228) 812-3563 egperez@msev.gob.mx	Lunes a viernes 09:00 hrs - 15:00 hrs 16:00 hrs - 18:00 hrs




Cédula Estatal de Trámites y Servicios

		Categorías del Trámite o Servicio		
Ciudadano	Empresarial	Identidad	Registro público de la propiedad	Movilidad y transporte
Agua	Impuestos	Educación, ciencia y tecnología	Agricultura, ganadería y pesca	Infraestructura
Desarrollo Económico	Medio Ambiente	Protección Civil	Salud	Trabajo
Turismo	Programas sociales	Seguridad, legalidad y justicia	Desarrollo Urbano	
Nombre del Anexo		Liga donde se publica el Anexo		
Contacto		https://www.upav.edu.mx/contacto		
Elaboró el Responsable de la Unidad Administrativa	Validación Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Validación Representante Estatal de Mejora Regulatoria		
Firma del responsable	Firma del responsable	Firma del responsable		
Ing. Ome Tochtli Méndez Ramírez Rector	Mtro. Jesús Alejandro Rueda Vanda Subdirector de Planeación de la UPECE	D.F.P. Lucero Deníz Aguilár Amaya Directora General de Planeación, Evaluación y Mejora Regulatoria - Autoridad responsable de conducir la Política de Mejora Regulatoria en el Estado de Veracruz		

