



## Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

<b>Dependencia:</b>	Secretaría de Educación de Veracruz			<b>Fecha de Actualización</b>	18	07	18			
INFORMACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO										
<b>Clave de registro</b>	<b>Nombre del trámite o servicio</b>			<b>Modalidad</b>						
SEV.12.047.0547	Solicitud de Examen y Título Profesional de las Licenciaturas de la UPV			No Aplica						
¿El trámite o servicio corresponde a un Programa Presupuestario?				<b>Sí</b>	<b>No</b>	<b>Otro</b>				
					X					
¿Quién debe o puede solicitar el trámite o servicio?	¿En qué casos se puede o debe solicitar el trámite o servicio?			<b>Trámite</b>		<b>Servicio</b>				
				Obligación	Conservación	Beneficio	Consulta	Inicio de procedencia		
Egresados de las Licenciaturas de la UPV.	Una vez que el egresado haya concluido un programa de licenciatura de la UPV y cuente con el Certificado de Estudios correspondiente.			X						
				<b>Costo:</b>		\$2,450.70 por el Examen profesional más \$575.70 por el Título Profesional				
				<b>Comprobante a obtener:</b>		Acta de Examen Profesional y Título Profesional				
¿Qué efectos tendría la eliminación de este trámite o servicio?				<b>Tiempo de respuesta:</b>	40 días					
				<b>Vigencia:</b>	Indefinida					
El interesado no podría obtener la titulación de los Programas de Licenciatura en la UPV.				<b>Formato a utilizar:</b>	Ficha de control					
				<b>Derecho del usuario ante la falta de respuesta:</b>						
<b>Requisitos:</b>				O	C	D	Afirmativa ficta	Negativa ficta	No aplica	X
1. Ficha de control (Este formato se podrá descargar en el portal: <a href="http://www.sev.gob.mx/upv">www.sev.gob.mx/upv</a> )				1	1	0	<b>Fundamento jurídico</b>			
2. Oficio de solicitud de acuerdo la modalidad de titulación.				1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artículo 8 del Decreto de creación de la UPV publicado en Gaceta Oficial el 30 de septiembre de 1980.</li> <li>• Artículo 9, segundo párrafo y 46 de la Ley No. 101 de la Ley del Ejercicio Profesional para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.</li> </ul>			
3. Certificado Completo de Licenciatura.				1	0	0				
4. Documento acreditador de acuerdo con la modalidad de titulación (Certificado de Posgrado, Dictamen de CENEVAL, Diploma o Constancia de Promedio).				1	1	0	<b>De los requisitos:</b>			
5. Documento Recepcional en tres tantos y en disco compacto				3	0	1				
6. Constancia de Liberación del Servicio Social.				1	0	0	<b>Del tiempo de respuesta:</b>			
7. Ficha de Situación Administrativa emitida por el Departamento de Servicios Escolares.				1	1	0				
8. Fotografías tamaño credencial y diploma ovaladas en papel mate con nombre al reverso.				6	0	0	<b>Del costo:</b>			
9. Comprobante de pago del arancel correspondiente.				1	1	0				
Nota: Los costos están sujetos a variaciones de tabuladores oficiales.										
O = Original, C = Copia y D = Digital										



## Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

INFORMACIÓN DEL ESPACIO DE CONTACTO AL CIUDADANO		
Entidad o Área responsable	Oficina en la que se realiza el trámite o servicio	Teléfono de la oficina
Universidad Pedagógica Veracruzana	Dirección Académica	01 (228) 814 15 94, 840 18 48 y 840 29 78 Ext. 19
Ubicación de la oficina		Horario de atención al usuario
Calle de Museo No. 133, Unidad Magisterial, 2º. Piso, C.P. 91010, Xalapa, Ver.		Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs.

INFORMACIÓN PARA CONSULTAS Y QUEJAS					
Nombre y cargo del responsable		Domicilio	Horario de atención	Teléfonos	Correo electrónico
Consultas	Mtra. Isis del Sagrario Gálvez Ríos Jefe del Departamento de Licenciaturas	Calle de Museo No. 133, Unidad Magisterial, 2º Piso, C.P. 91010, Xalapa, Ver.	Lunes a viernes de 09:00 a 15:00 hrs.	01 (228) 840 76 35 y 814 15 94 Ext. 19	upv.academica@gmail.com
Quejas	L.C. Gustavo Eduardo Ferra Torres Encargado del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz	Av. Vista Hermosa No. 12, Col. Loma Esmeralda, C.P. 91194, Xalapa, Ver.	Lunes a viernes 9:00 a 15:00 hrs. 16:00 a 18:00 hrs	01 (228) 8 12 35 63, 8 12 36 71 y 8 12 36 58	geferra@cgever.gob.mx

INFORMACIÓN PARA TRÁMITES Y SERVICIOS EMPRESARIALES											
Tamaño de la empresa				Actividad empresarial sujeta a este trámite o servicio			Propósito		Momento de la apertura		
Micro	Pequeña	Mediana	Grande	Industrial	Comercial	Servicios	Apertura	Operación	Constitución	Construcción	Instalación

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN
Dr. Fabio Fuentes Navarro	Rector de la Universidad Pedagógica Veracruzana	