



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

Dependencia:	Secretaría de Educación de Veracruz			Fecha de Actualización	05	07	18	
INFORMACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO								
Clave de registro	Nombre del trámite o servicio			Modalidad				
SEV.26.194.0694	Inscripción a Posgrados			No Aplica				
¿El trámite o servicio corresponde a un Programa Presupuestario?				Sí	No	Otro		
					X			
¿Quién debe o puede solicitar el trámite o servicio?	¿En qué casos se puede o debe solicitar el trámite o servicio?			Trámite		Servicio		
Egresados de las Licenciaturas.	Cuando el egresado de licenciatura desee cursar algún posgrado que oferta la Universidad.			Obligación	Conservación	Beneficio	Consulta	Inicio de procedencia
						X		
				Costo:		Gratis		
				Comprobante a obtener:		Constancia de inscripción		
¿Qué efectos tendría la eliminación de este trámite o servicio?				Tiempo de respuesta:	72 horas			
El egresado no podrá cursar los estudios de maestría y no cumpliría con su desarrollo personal y profesional.				Vigencia:	6 meses			
				Formato a utilizar:	Solicitud de inscripción			
				Derecho del usuario ante la falta de respuesta:				
Requisitos:				O	C	D		
1. Solicitud de inscripción (El formato se entrega en físico al realizar el trámite)				1	0	0		
2. Título de licenciatura y/o certificado de terminación de estudios universitarios*				1	1	0	Fundamento jurídico <ul style="list-style-type: none"> • Artículo 2, 3, 4, 5, 6 y 10 Fracciones I, II, III, V, VIII, XI, XV y XX de la Ley Número 276 que crea la Universidad Popular Autónoma de Veracruz. • Artículo 3, 4, 5 y 16 del Estatuto Orgánico de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz. De los requisitos: <ul style="list-style-type: none"> • Ley Número 276 que crea la Universidad Popular Autónoma de Veracruz. Cap. V Art. 21 y 22. Del tiempo de respuesta: <ul style="list-style-type: none"> • Art. 8 de la Constitución Política Federal Del costo:	
3. Acta de nacimiento*				1	1	0		
4. Credencial de elector*				1	1	0		
5. Comprobante de domicilio*				1	1	0		
6. Fotografías tamaño infantil a color, con nombre completo al reverso.				4	0	0		
7. Curriculum vitae sin documentos comprobatorios.				1	0	0		
8. Carta de exposición de motivos por los que desea realizar estos estudios, dirigido al director de la maestría correspondiente.				1	0	0		
9. Carta compromiso para los no titulados, titularse de la licenciatura antes de que concluyan el 3er. Semestre con opción a titulación de Licenciatura con el 51% de créditos cubiertos en la Maestría				1	1	0		
NOTA: * Los documentos originales se regresarán después de su cotejo. Para el Doctorado en Educación Relacional y Bioaprendizaje no se requiere presentar el Título de Maestría, solo el Título de Licenciatura o Ingeniería.							No Aplica	
O = Original, C = Copia y D = Digital								

INFORMACIÓN DEL ESPACIO DE CONTACTO AL CIUDADANO

Entidad o Área responsable	Oficina en la que se realiza el trámite o servicio	Teléfono de la oficina
-----------------------------------	---	-------------------------------



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

Universidad Popular Autónoma de Veracruz				Departamento de Posgrados				(228) 2 37 34 96				
Ubicación de la oficina										Horario de atención al usuario		
Av. Rafael Murillo Vidal No. 261 casi esquina Río Tesechoacan, C.P. 91069, Xalapa, Veracruz										Lunes a viernes 9:00 a 15:00 y 16:00 a 18:00 hrs		
INFORMACIÓN PARA CONSULTAS Y QUEJAS												
Nombre y cargo del responsable				Domicilio			Horario de atención		Teléfonos		Correo electrónico	
Consultas	Lic. César Armin Sampieri Cábál Jefe de Departamento de Posgrados			Av. Rafael Murillo Vidal No. 261 casi esquina Río Tesechoacan, C.P. 91069, Xalapa, Veracruz.			Lunes a viernes 9:00 a 15:00 y 16:00 a 19:00 hrs.		(228) 2 37 34 96		posgrados@upav.edu.mx	
Quejas	L.C. Gustavo Eduardo Ferra Torres Encargado del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz			Av. Vista Hermosa No. 12, Col. Loma Esmeralda, C.P. 91194, Xalapa, Ver.			Lunes a viernes 9:00 a 18:00 horas		(228) 8 12 36 58 (228) 8 12 36 71 (228) 8 12 35 63		geferra@cgever.gob.mx	
INFORMACIÓN PARA TRÁMITES Y SERVICIOS EMPRESARIALES												
Tamaño de la empresa				Actividad empresarial sujeta a este trámite o servicio			Propósito		Momento de la apertura			
Micro	Pequeña	Mediana	Grande	Industrial	Comercial	Servicios	Apertura	Operación	Constitución	Construcción	Instalación	
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN				CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN				FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN				
Mtro. Carlos Raúl Velázquez Hernández				Rector de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz								

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large circular stamp with the number '10' and a signature that appears to be 'A'.



SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

UPAV
UNIVERSIDAD POPULAR
AUTÓNOMA DE VERACRUZ

FECHA

POSGRADOS SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

Posgrado solicitado:

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre completo:

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre(s)

CURP: R.F.C.: SEXO:

F M

Domicilio particular: Calle: No. Int.: No. Ext.:

Colonia: Código postal:

Municipio: Sede:

Estado:

Teléfono: Local: Celular:

Correo electrónico: Correo Alterno:

Nivel de estudios: Licenciatura en:

Otros estudios:

Lugar donde labora:

Domicilio laboral: Calle: No. Int.: No. Ext.:

Colonia: Código postal:

Municipio: Estado:

Lugar y fecha:

Nombre completo y firma del solicitante:



PUEDES LLEGAR HASTA DONDE QUIERAS
ACCESIBLE - CERCANA - COMPETITIVA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]