

# OFICINA DE DOCENCIA

## ACTIVIDADES PRIMORDIALES REALIZADAS

### APRECIACIÓN DOCENTE



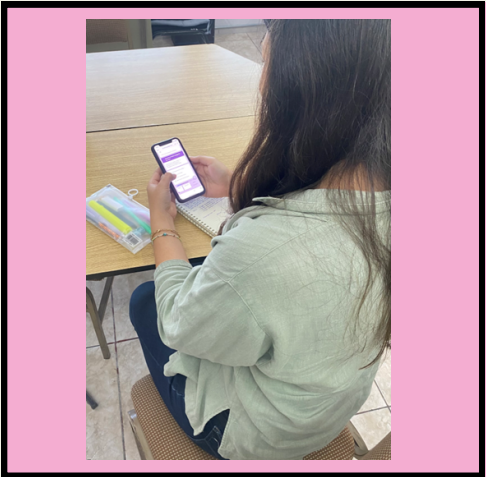
A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE APRECIACIÓN DOCENTE, PARTICIPAN VOLUNTARIAMENTE, MEDIADORES, APRENDIENTES Y DIRECTORES DE CENTROS REGIONALES DE LICENCIATURAS UPV.

### PROCESO

SE EJECUTA CADA CICLO, DE LA SIGUIENTE MANERA:

#### ETAPA 1.

- SE ESTRUCTURAN LAS PREGUNTAS,
- SE SUBEN A GOOGLE FORMS.
- SE DISTRIBUYE A CADA CENTRO REGIONAL
- SE MONITOREA LA PARTICIPACIÓN VOLUNTARIA (APRENDIENTES, MEDIADORES Y DIRECTORES REGIONALES)



#### ETAPA 2

RECEPCIÓN, ANÁLISIS Y VACIADO DE DATOS EN HOJAS EXCEL.

#### ETAPA 3

SE ORDENA LA INFORMACIÓN ALFABÉTICAMENTE PARA PODER SACAR LOS PORCENTAJES DE VALORACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.

#### ETAPA 4

ELABORACIÓN DE FICHAS, INFORME GENERAL DE RESULTADOS Y DISTRIBUCIÓN DE LOS MISMOS.

### Actividades dentro del proceso:

SE REVISAN LAS OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS. SE REALIZA UN RESUMEN DE LAS MISMAS. SE PRESENTAN AL JEFE INMEDIATO. SE HACE UNA IMPRESIÓN DEL INFORME GENERAL Y SE ENTREGA AL DEPARTAMENTO DE LICENCIATURAS, DIRECCIÓN DE CENTROS REGIONALES Y RECTORIA.

### ¿QUÉ PASA CON LOS RESULTADOS?

CADA FICHA ES ENTREGADA DE MANERA DIGITAL A CADA MEDIADOR, PARA SU ANÁLISIS PERSONAL.

**HEMOS VISTO QUE ALGUNOS DOCENTES HAN MEJORADO EN SUS RESULTADOS.**

IES UNA HERRAMIENTA QUE LES DA LA VOZ A LOS MP. A LOS APRENDIENTES Y A LOS DIRECTORES. , LOS CUALES INCLUSO HAN RETOMADO LOS RESULTADOS OBTENIDOS PARA SUS REUNIONES EN ACADEMIA.

Los casos con observaciones alto negativo, se tratan con mayor discreción directamente con la Jefatura del departamento.

### ¿PARA QUÉ OTROS PROCESOS PUEDE SERVIR LA INFORMACIÓN?

- PARA LOS PROCESOS INTERNOS DE ACTUALIZACIÓN DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS.
- LOS RESULTADOS SON UNA FUETE RICA DE INFORMACIÓN PARA LAS ACADEMIAS,
- LOS DOCENTES EXPRESAN SUS NECESIDADES DE DORMACIÓN

