



Secretaría de Educación de Veracruz  
Subsecretaría de Educación Básica

Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción

En la ciudad de Xalapa, Veracruz, siendo las once horas del día 01 de diciembre de 2018, se reúnen en las oficinas de la Subsecretaría de Educación Básica ubicadas en el KM. 4.5 Carretera Federal Xalapa-Veracruz C.P. 01190 Xalapa, Veracruz, el C. Oscar Manuel Ceballos Lozano, quien deja de ocupar el cargo de *Coordinador Académico*, y el C. Félix Guillermo López Rivera, quien fue designado por parte de La C. Zenyazen Roberto Escobar García, Secretario de Educación de Veracruz, para ocuparlo con fecha 1 de diciembre de 2018 y con carácter de *titular de la Coordinación Académica de la Subsecretaría de Educación Básica*, con el objeto de realizar la entrega y recepción de los asuntos y recursos correspondientes al área administrativa bajo el mando, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal y lo dispuesto en los Lineamientos en Materia de Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo, así como de la separación de cualquier servidor público de su empleo, cargo o comisión dentro de la Administración Pública Estatal y en el Manual para el Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Estatal 2016-2018.

Ambos servidores se identifican con credenciales de elector vigente con folio [REDACTED] y manifiestan tener sus domicilios particulares en [REDACTED]

N4=ELIMINADO 2

Designación de testigos de asistencia: Intervienen como testigos de asistencia la C. Marlett del Carmen Herrera Rodríguez y la C. Mayra Nayeli Alarcón Alvarado, manifestando el primero prestar sus servicios en la Secretaria de Educación de Veracruz, como Auxiliar Administrativo, identificándose con credencial de elector con folio [REDACTED] el segundo manifiesta prestar sus servicios en la Secretaria de Educación de Veracruz, como Apoyo Técnico en la Subsecretaría de Educación Básica, y se identifica con credencial de elector con folio [REDACTED]

Designación de representantes: El C. Oscar Manuel Ceballos Lozano designa a la C. Mayra Nayeli Alarcón Alvarado, quien ocupa el cargo de apoyo técnico de la Subsecretaría de Educación Básica, para que en su nombre y representación verifique el contenido del Acta de Entrega y Recepción y proporcione los datos, documentación e información relativa al acto y al estado de los asuntos objeto del mismo. Por su parte, el C. Félix Guillermo López Rivera designa a la C. Yesenia Judith González Casiano para que en su nombre y representación verifique el contenido

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



del Acta de Entrega y Recepción y la documentación soporte, y reciba y solicite la información y documentación pertinente. Ambas personas aceptan la designación de que fueron objeto, haciendo constar este hecho mediante sus firmas en el presente documento. -----

Intervención del Órgano Interno de Control: Se encuentra presente en este acto Lic. Karla Sugehei Purata Fuentes en representación del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación, comisionado mediante oficio No. OIC/SEV/DFP/3560/2018, de fecha 30 de noviembre del 2018, quien se identifica con credencial de elector con folio [REDACTED] para intervenir en la presente Acta, de conformidad con lo establecido en el artículo 34 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. -----

Alcance de la Intervención: La intervención del representante del Órgano Interno de Control, se circunscribe a supervisar la formulación del Acta, por lo que la requisición de los formatos y la verificación de los recursos y documentos objeto de la entrega-recepción será responsabilidad de los servidores públicos entrante y saliente. -----

Acto seguido, el C. Oscar Manuel Ceballos Lozano, procede a realizar la entrega del informe de los asuntos a su cargo y del estado que guardan, así como los recursos financieros, humanos y materiales asignados para el ejercicio de las atribuciones legales, y la documentación y archivos ordenados y clasificados correspondientes al área administrativa bajo su mando conforme a la siguiente relación:-----

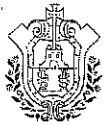
ANEXO	DESCRIPCIÓN	FOLIOS
<b>ANEXO I</b>	<b>ORGANIZACIÓN</b>	
1.1	Estructura Orgánica Autorizada	1 - 2
1.2	Manuales Administrativos	3 - 46
1.3	Relación de Entidades (escrito libre)	NA
<b>ANEXO II</b>	<b>PLANEACIÓN (Situación Programática y Presupuestal)</b>	
<b>2.1</b>	<b>SITUACIÓN PROGRAMÁTICA</b>	
2.1.1	Plan Veracruzano de Desarrollo	NA
2.1.2	Evaluación de acciones del Plan Veracruzano de Desarrollo	NA
2.1.3	Programa Sectorial	NA
2.1.4	Avance en el cumplimiento del Programa Sectorial*	NA
2.1.5	Programa Institucional	NA
2.1.6	Avance en el cumplimiento del Programa Institucional	NA
2.1.7	Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales	47 - 60
2.1.8	Avances a los Programas Presupuestarios y/o Actividades Institucionales	61 - 63
2.1.9	Programa Operativo Anual de Obras y Acciones	NA

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



ANEXO	DESCRIPCIÓN	FOLIOS
2.1.10	Avances Físicos Financieros	NA
2.1.11	Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios	NA
2.1.12	Avance del Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios	NA
2.1.13	Programa de capacitación al personal	NA
2.1.14	Avance del Programa de capacitación al personal	NA
2.1.15	Programa General de Trabajo	NA
2.1.16	Avance del Programa General de Trabajo	NA
<b>2.2</b>	<b>SITUACIÓN PRESUPUESTAL</b>	
2.2.1	Presupuesto Anual autorizado	NA
2.2.2	Calendario del Presupuesto Programático Anual	64 - 67
2.2.3	Estado del Ejercicio del Presupuesto	NA
2.2.4	Avance del Sector por Partida	NA
2.2.5	Avance Presupuestal Programático	68
<b>ANEXO III</b>	<b>MARCO REGULATORIO Y SITUACIÓN LEGAL</b>	
3.1	Relación de disposiciones jurídicas administrativas	69 - 72
3.2	Relación de Procesos Jurídicos en los que el área es parte	73 - 75
3.3	Relación de Contratos, Convenios y Acuerdos vigentes; así como los productos convenidos (Entregables)	76 - 78
3.4	Relación de Actas de Sesiones del Órgano de Gobierno	NA
3.5	Seguimiento de los Acuerdos del Órgano de Gobierno	NA
<b>ANEXO IV</b>	<b>FINANCIERA</b>	
4.1	Estado de Situación Financiera	NA
4.2	Estado de Actividades	NA
4.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	NA
4.4	Estado de cambios en la Situación Financiera	NA
4.5	Estado de Flujos de Efectivo	NA
4.6	Estado Analítico del Activo	NA
4.7	Informes sobre Pasivos Contingentes	NA
4.8	Notas a los Estados Financieros	NA
4.9	Estado Analítico de Ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto	NA
4.10	Balanza de Comprobación	NA
4.11	Conciliaciones Bancarias	NA
4.12	Estado Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos	NA
4.13	Dictamen de Estados Financieros	NA
	<b>LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA</b>	
4.14	Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	NA
4.15	Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos -	NA

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



ANEXO	DESCRIPCIÓN	FOLIOS
	LDF	
4.16	Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF	NA
4.17	Balance Presupuestario - LDF	NA
4.18	Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF	NA
4.19	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF	NA
	(Clasificación por Objeto del Gasto)	NA
4.20	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF	NA
	(Clasificación Administrativa)	NA
4.21	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF	NA
	(Clasificación Funcional)	NA
4.22	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF	NA
	(Clasificación de Servicios Personales por Categoría)	NA
4.23	Proyecciones de Ingresos - LDF	NA
4.24	Proyecciones de Egresos - LDF	NA
4.25	Resultados de Ingresos - LDF	NA
4.26	Resultados de Egresos - LDF	NA
4.27	Informe sobre Estudios Actuariales - LDF	NA
	<b>ARQUEO Y CORTE DE FORMAS VALORADAS</b>	
4.28	Corte de Caja	NA
4.29	Arqueo de Caja	NA
4.30	Fondos Revolventes Asignados	NA
4.31	Relación de Cuentas Bancarias	NA
4.32	Situación de Talonarios de Cheques	NA
4.33	Relación de Cheques pendientes de entregar	NA
4.34	Situación de Cuentas de Inversión	NA
4.35	Oficios de cancelación de firmas	NA
4.36	Listado de pagos pendientes programados	NA
4.37	Situación de deudores diversos	NA
4.38	Inventario de formas valoradas	NA
4.39	Relación de firmas registradas	NA
4.40	Subsidios y Transferencias	NA
4.41	Informe de aplicación de Subsidios y Transferencias por parte de los beneficiarios	NA
4.42	Relación de Cajas fuertes (adjuntar combinaciones en sobre cerrado)	79
<b>ANEXO V</b>	<b>ADMINISTRATIVA</b>	

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



ANEXO	DESCRIPCIÓN	FOLIOS
<b>RECURSOS HUMANOS</b>		
5.1	Plantilla de ocupación de plazas (Plantilla de personal)	80
5.2	Relación de personal comisionado	81
5.3	Relación de personal con licencias o permisos	82
5.4	Relación de personal con días de descanso pendientes de otorgar	83
5.5	Tabulador de sueldos autorizados	NA
5.6	Relación de sueldos y salarios no cobrados	NA
5.7	Pasivos laborales y contingentes	NA
<b>RECURSOS MATERIALES</b>		
5.8	Inventario de Bienes muebles	84 - 85
5.9	Inventario de Bienes inmuebles e intangibles	NA
5.10	Inventario de Bienes existentes en almacén	NA
5.11	Relación de software comercial (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado, en el caso de áreas de tecnología de la información o informáticos)	86
5.12	Relación de software gubernamental desarrollado (adjuntar claves de acceso en sobre cerrado, en el caso de áreas de tecnología de la información o informáticos)	87
5.13	Relación de publicaciones asignadas o elaboradas	88
5.14	Relación de pólizas de seguros de bienes muebles e inmuebles	NA
<b>ARCHIVOS</b>		
5.15	Relación de documentación activa en archivo de trámite	89 - 93
5.16	Inventario de documentación semiactiva en archivo de concentración	NA
5.17	Inventario de documentación inactiva en archivo histórico	NA
5.18	Relación de respaldos de información en medios magnéticos u ópticos	94 - 98
<b>RELACIÓN DE LLAVES Y SELLOS</b>		
5.19	Relación de llaves de oficinas y mobiliario (exhibir y entregar únicamente las correspondientes al Servidor Público que deja el cargo)	99
5.20	Relación de sellos oficiales	100
<b>ESPECIES ANIMALES</b>		
5.21	Relación de Especies Animales	101
<b>ANEXO VI INVERSIÓN PÚBLICA</b>		
6.1	Relación de estudios y proyectos por iniciar	NA
6.2	Relación de obras en proceso	NA
6.3	Relación de obras terminadas	NA

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



ANEXO	DESCRIPCIÓN	FOLIOS
6.4	Relación de Expedientes Unitarios	NA
6.5	Relación de Contratos de Obra que se encuentran en rescisión	NA
<b>ANEXO VII</b>	<b>TRANSPARENCIA</b>	
7.1	Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	102
7.2	Relación de solicitudes de información pública en proceso de atención	103
7.3	Relación de solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales en posesión de los entes públicos) en proceso de atención	104
7.4	Relación de recursos de revisión en proceso de atención	105
<b>ANEXO VIII</b>	<b>CONTROL Y FISCALIZACIÓN</b>	
8.1	Relación de observaciones y/o recomendaciones en proceso de atención del área que es parte	106
<b>ANEXO IX</b>	<b>COMPROMISOS INSTITUCIONALES</b>	
9.1	Asuntos, contratos, convenios u obras pendientes o en trámite de atender dentro de los 90 días naturales siguientes a la Entrega y Recepción	107 - 111
9.2	Atribuciones de los Servidores Públicos	112 - 119
9.3	Informe de asuntos a cargo (escrito libre)	120 - 123
<b>ANEXO X</b>		124

Otros hechos: se considera como anexo X, una relación simple del personal que apoya a la Coordinación Académica de la Subsecretaría de Educación Básica, toda vez que es el área de Enlace Administrativo de la Subsecretaría quien reporta al personal asignado a la misma Subsecretaría.

El servidor público saliente manifiesta que pone a disposición para este acto su número de celular [REDACTED] en estricto apego a la Ley número 316 de Protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, donde podrá ser notificado en los plazos legales establecidos en la Ley Número 336 para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, para cualquier información adicional.

Declaraciones finales: El C. *Oscar Manuel Ceballos Lozano*, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta circunstanciada de entrega y recepción, declarando que no fue omitido ningún

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Asimismo, manifiesta tener conocimiento de que el contenido del Acta circunstanciada y de sus anexos será verificado dentro de los treinta días naturales contados a partir de la fecha de entrega y recepción, por lo que podrá ser requerido para realizar las aclaraciones y proporcionar la información adicional que se le requiera, aceptando que la presente entrega no lo exime de las responsabilidades en que hubiera incurrido con motivo del desempeño de su cargo y que pudieran llegarse a determinar con posterioridad.

Por su parte, el C. *Félix Guillermo López Rivera* recibe, con las reservas de ley, del C. *Oscar Manuel Ceballos Lozano*, todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus anexos, declarando tener conocimiento de que la verificación del contenido del Acta podrá realizarla en un término no mayor de treinta días naturales contados a partir de la fecha de entrega y recepción. Asimismo, manifiesta conocer que en caso de detectar alguna irregularidad en relación con el contenido del Acta respectiva o de los anexos y la documentación soporte de la misma durante el término señalado, deberá hacerlo del conocimiento del Órgano Interno de Control en la dependencia o entidad correspondiente, para que se aclare por el servidor público saliente o, en su caso, se proceda de conformidad con lo establecido en las Disposiciones en materia de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ya que de no hacerlo así, incurrirá en responsabilidad en términos de dicha normatividad. -----

El representante del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación, comunica a los servidores públicos, tanto al que entrega como al que recibe, la obligación que tienen de presentar ante la Contraloría General la Declaración de Situación Patrimonial, de conformidad con el artículo 25 y 26 de la Ley 366 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. -----

Se hace constar que la negativa a firmar la presente Acta no afecta el valor probatorio de la misma. -----

Cierre del Acta: Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar, siendo las 14:00 horas del día 01 de diciembre de 2018, se da por concluida, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----

El original de los 124 documentos correspondientes a los 10 anexos que se mencionan en esta Acta se firman en todas sus fojas por quienes entregan y reciben, y quienes fungen como representantes, para su conservación en el archivo.

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2018.



**ENTREGA**

Oscar Manuel Ceballos Lozano

**RECIBE**

Félix Guillermo López Rivera

**REPRESENTANTES**

Mayra Nayeli Alarcón Alvarado

Yesenia Judith González Casiano

**TESTIGOS**

Marlett Del Carmen Herrera Rodríguez

José Ramón Torres Pérez

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

Karla Sugehei Purata Fuentes



## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 2.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 3.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 4.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 5.- ELIMINADA la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 6.- ELIMINADA la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 7.- ELIMINADA la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 8.- ELIMINADO el Teléfono particular, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.

\*"LTAIPEV: Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; PDPPSOEV: Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; LGCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas."