2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA CIUDADANA EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE VERACRUZ EJERCICIO 2026

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ 2024 - 2030 | CGE CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

FR-01
Cronograma de Actividades de Contraloría Ciudadana en la Dirección de Educación Tecnológica ejercicio 2026

	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGABLE	META ANUAL	PRIMER TRIMESTRE												SEGUNDO TRIMESTRE												TERCER TRIMESTRE												CUARTO TRIMESTRE											
					ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1	**Promover la Contraloría Ciudadana.**																																																				
1.1	Suscribir el Programa de Trabajo.	ENLACE OIC DGFI	Programa Anual de Trabajo	1			1																																													
2	**Operación**																																																			
2.1	Promover la Contraloría Ciudadana.	ENLACE	Publicaciones en página web y redes sociales institucionales	35							5									5				5			5												5						5									
2.2	Constituir Comités de Contraloría Ciudadana.	ENLACE	Acta constitutiva	18							1				5									5				6												1												
2.3	Capacitar a los Comités de Contraloría Ciudadana.	ENLACE	Constancia de capacitación	18							1				5									5				6												1												
2.4	Entregar folios de acreditación a los integrantes de los Comités de Contraloría Ciudadana.	ENLACE	Recibo de folios de acreditación	18							1					5									5				6													1										
2.5	Aperturar sobres que contienen cédulas de vigilancia e/o informes.	ENLACE OIC	Acta de apertura de sobres	6									1									1				1											1						1									
2.6	Entregar reporte detallado de solicitudes en acto de apertura.	ENLACE	Detalle de solicitudes en acto de apertura	6										1									1				1									1						1									
2.7	Entregar reporte detallado de evaluaciones de percepción de calidad.	ENLACE	Detalle de evaluación de percepción de la calidad	6										1									1				1									1						1									
3	**Verificación**																																																			
3.1	Entregar reporte de operatividad.*	ENLACE	Reporte de operatividad	3													1												1												1											
3.2	Entregar informe de evaluaciones de percepción de calidad.*	ENLACE	Reporte de percepción de la calidad	3													1												1												1											
3.3	Entrega del reporte de seguimiento y de atención a solicitudes.	ENLACE	Estado de atención de solicitudes	6											1									1				1											1						1						
3.4	Verificar el funcionamiento de los Comités de Contraloría Ciudadana.	ENLACE	Verificación del funcionamiento de comités	35							5					5				5				5															5						5						
3.5	Efectuar reuniones de seguimiento al Programa Anual de Trabajo autorizado.	ENLACE OIC DGFI	Minuta de seguimiento al PAT	6										1						1								1						1							1						1				
3.6	Entregar Reporte de Avance de Actividades. **	ENLACE OIC	Reporte de avance de actividades	4		1											1												1												1										
3.7	Entrega de Informe Anual 2025	ENLACE OIC	Informe Anual	1		1																																													

Lineamientos Generales para la Promoción, Constitución y Operación de los Comités de Contraloría Ciudadana
**** Artículo 36 y 37***
***** Artículo 35***
****** Artículo 38***